

鹤壁厂区绿化养护服务商日常考核表

附件二

厂商名称：

日期：

序号	项目		评分标准	扣分标准	分值	得分	备注
1	文件考核 20分	人员出勤	人员按要求记录出勤并无脱岗现象，出勤率不得低于项目基本要求，否则按人数付费或者罚款处理	未按要求登记出勤或脱岗的，每人每次扣1分	5		
2		教育训练记录	数据完整，签到表无缺失，培训记录清晰	每发现一处不达标扣1分	5		
3		养护记录	每日养护区域巡查并做好日常养护记录	每发现一处不达标扣1分	5		
4		78585投诉	判定物业管理有效78585投诉数	发生一起得0分	5		
5	现场评定 80分	乔木类	树木树冠基本完整，主枝条分布均匀，树冠通风透光	每发现一处不达标扣1分	10		
6			无枯枝、枯叶与草皮边界线分明，树根不暴露土表	每发现一处不达标扣1分	10		
7		灌木类	安排从事3年以上专业人士修剪达到绿篱成型、造型美观	每发现一处不达标扣1分	10		
8			修剪整齐，造型美观，无明显长枝	每发现一处不达标扣1分	10		
9		草坪类	草坪高度均匀，修剪整齐，杂草控制应在5%以下	每100m²区域杂草超5%，扣1分	8		
10			草皮生长嫩绿，无枯死、老死现象	每发现一处不达标扣1分	8		
11		日常养护	苗木定期浇水/施肥/打药，无病虫害现象 注：桃树/竹子因其特殊性，不可有大量蚜虫现象	每发现一处不达标扣1分	8		
12		绿化设施	保证绿化带内水管，指示牌等无损坏	每发现一处扣1分	8		
13		绿化垃圾	养护产生之垃圾日产日清，绿地整洁无杂物或砖块等垃圾	每发现一处扣1分	8		
14		合计得分			100		

备注：1.依本表内容By周进行稽核记录（稽核人员及厂商同时签字确认），By月统计每周分数后输出平均考核结果并呈部级主管核准；
 2.现场评定要求每个服务项目现场整体稽核；
 3.本表为模板，各厂区可参考本表权重根据实际情况对项目进行增减调整。

稽核人员：

厂商确认：