



招 标 文 件

招标项目：太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商

标 案 号：TYZW20251201

招标单位：富士康（太原）科技工业园总务管理部

日 期：2025 年 12 月

目 录

第一章 招标公告

1.招标条件

2.项目概况

3.投标人资格要求

4.招标文件的获取

5.投标文件的递交

6.开标方式及时间

7.招标公告发布

8.联系方式

第二章 投标人须知

1.投标人须知前附表

2.招标文件

3.投标文件

4.投标

5.开标、评标

6.合同授予

7.履约担保

8.需要补充的其他内容

3

3

3

3

4

4

4

4

5

5

6

6

7

9

10

10

11

第一章 招标公告

1.招标条件

本次太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招标人为富士康（太原）科技工业园，该餐厅项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

2.项目概况

2.1 基本信息：

招标项目名称	意向期	合约期	投标保证金
DR2-1F 餐厅	3 年	1 年	人民币壹拾万元整

2.2 场地由供餐厂商投建装修（装修期最多 3 个月，不计入合约，不可抗拒因素除外，逾期不顺延合约）；

2.3 详细要求参照《投标人须知》。

3.投标人资格要求

本次招标实行资格预审，审核通过方可参与投标，投标人应满足下列资格条件：

- 3.1 投标人具备独立法人资质，注册资金在人民币 100 万元（不含）以上，实缴资本须大于或等于 RMB 100 万元且注册一年以上，参保人数 10 人（含）以上；
- 3.2 公司资质提供营业执照、开户许可证、具备餐饮服务许可证；
- 3.3 公司及法定代表人、股东近三年无重大违法、违规记录；公司财报记录良好，无财务纠纷；无食品安全事故、无造成不良社会影响事件，未受到过政府及监管单位处罚者，优先选择；
- 3.4 须具备全国实际经营大型团膳餐厅 2000 人以上（企业、学校等）的实际供餐项目；
- 3.5 投标人资金财务状况（近一年不亏损或近两年亏损但呈向上趋势）上一年度营业额 500 万以上；
- 3.6 承诺拟投入资金≥RMB 100 万元，单独为富士康项目购买总赔付 400 万以上的公众责任险。

4.招标文件的获取

- 4.1 本次招标文件公告在“钜商网”，公告时间 2025 年 12 月 18 日至 2025 年 12 月 22 日，共计 5 天；
- 4.2 凡有意参加投标者，自 2025 年 12 月 18 日至 2025 年 12 月 22 日下午 17:30 止(时间截止后不再接受投标人报名)，投标人可至招标联系人处报名，满足上述投标人资格要求的报名参标厂商请将资质要求证明文件和附

件《投标确认书》签字并加盖公章邮寄或面投至招标窗口，依照《餐饮供应商资格预审表》整理投标报名资料，审核通过后方能参与后续投标相关工作；

4.3 招标文件获取：在“钜商网”免费下载或者联系招标人获取招标相关文件；

4.4 投标人在收到招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺或文字表述不清，或者存在错、漏、缺、概念模糊和有可能出现歧义或理解上有偏差的内容等须在 2025 年 12 月 22 日 17:30 前，向招标联系人提交本项目的质疑；

4.5 在公告期间，各投标单位应随时关注“钜商网”上发布的招标文件及相关修改、补遗等内容。

5.投标文件的递交

5.1 递交投标文件的时间为 2026 年 1 月 5 日至 2026 年 1 月 11 日 17:30 前，地点为山西综改示范区太原唐槐园区龙飞街 1 号 D 区体育场总务管理部，标书接收窗口：李女士，电话：0351-7198188-63301；

5.2 投标文件递交的截止时间为 2026 年 1 月 11 日 17:30，逾期送达的、未送达指定地点或未按规定密封的投标文件，招标人不予受理。

6.开标方式及时间

6.1 开标方式：综合评比法评标，投标厂商经合规性审查入围后再行综合评审，择优选定餐饮厂商；

6.2 开标时间：2026 年 1 月 12 日(周一)上午 09:30-11:30；

7.招标公告发布

本次招标公告在“钜商网”平台上发布。

8.联系方式

8.1 招标人：富士康（太原）科技工业园；

8.2 地址：山西综改示范区太原唐槐园区龙飞街 1 号 D 区体育场总务管理部；

8.3 招标联系窗口：李女士 电话：18435155726/0351-7198188-63301；

8.4 正常申诉电话（招标内容澄清）：柳先生 电话：0351-7198188-63312；

8.5 异常投诉电话：陈先生 电话：0351-7198188-28996；

8.6 标书接收窗口：李女士 电话：0351-7198188-63301。

第二章 投标人须知

投标人须认真阅读招标文件中所有的事项、作业要求及相关条款。投标人没有按照招标文件要求提交相应数据，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应属投标人的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

1.投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容				
1.1	招标人	招标人：富士康（太原）科技工业园 地 址：山西综改示范区太原唐槐园区龙飞街 1 号 D 区体育场总务管理部 招标联系窗口：李女士 电话：18435155726/0351-7198188-63301 正常申诉电话（招标内容澄清）：柳先生 电话：0351-7198188-63312 异常投诉电话：陈先生 电话：0351-7198188-28996				
1.2	招标项目综合说明	项目名称：太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅，建筑面积 5000 m²招标选商 项目介绍：A. 就餐容量规划: 2025/01-2025/09 月份营业额参考值 <table><tr><th>餐厅点位</th><th>月均营业额</th></tr><tr><td>DR2-1F 餐厅</td><td>490990</td></tr></table> 注：1.以上营业额含现金比（营业额=刷卡营业额*1.5059 现金比）； 2.DR2-1F 餐厅营业额依 DR2-1F 包商餐厅就餐营业额进行预估。 餐厅启用时间：依供餐需求规划餐厅装修及启用时程	餐厅点位	月均营业额	DR2-1F 餐厅	490990
餐厅点位	月均营业额					
DR2-1F 餐厅	490990					
1.3	投标人资格要求和信誉	1.本次招标实行资格预审，审核通过方可参与投标。 2.须完全符合下述条件： 2.1.投标人具备独立法人资质，注册资金在人民币 100 万元（不含）以上，实缴资本须大于或等于 RMB 100 万元且注册一年以上，参保人数 10 人（含）以上； 2.2.公司资质提供营业执照、开户许可证、具备餐饮服务许可证； 2.3.公司及法定代表人、股东近三年无重大违法、违规记录；公司财报记录良好，无财务纠纷；无食品安全事故、无造成不良社会影响事件，未受到过政府及监管单位处罚者，优先选择； 2.4.须具备全国实际经营大型团膳餐厅 2000 人以上（企业、学校等）的实际供餐项目； 2.5.投标人资金财务状况（近一年不亏损或近两年亏损但呈向上趋势）上一年度营业额 500 万以上； 2.6 承诺拟投入资金≥RMB 100 万元，单独为富士康项目购买总赔付 400 万以上的公众责任险。				

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商 招标文件

1.4	合作模式	1.餐厅装修与厨房设备：厂商自行装修并提供厨房设备合约期间：以开业之日起算共 1 年（场地交付供餐厂商之日起计装修期最多 3 个月，不可抗拒因素除外，逾期不顺延合约）； 2.结算方式：每月结算一次服务费用，能耗费由厂商自行交纳； 3.招标人保留随时增加或减少服务内容的权力。
1.5	是否接受联合体投标	■不接受 □接受
1.6	投标说明会	说明会召开时间：2025 年 12 月 24 日 10:00 召开地点：富士康（太原）科技工业园 D 区体育场总务管理部会议室 参会人员：意愿餐饮厂商投标人及评标小组 说明内容：选商文件简述—选商文件现场公告
1.7	勘查现场	□组织 ■不组织，各投标人务必自行现场勘查，以便获取本项目编制投标文件和签署合同所需的所有数据。勘查现场所发生的费用由投标人承担。投标人一旦中标，投标人不得以不完全了解现场情况为借口而提出增加费用或弃标。
1.8	分包	■不允许，中标人不得将项目转包或分包，一经发现，招标人将有权中止合同，所造成的损失一切损失由中标人承担。 □允许，须由具备专业资质的单位实施的专项工作，分包单位须经招标人批准同意。
1.9	厂商考察	1.全国范围内经营项目进行考察，但需进行资格预审，预审通过可直接参与投标； 2.经商务资质评审后，对入围厂商进行考察，经评标小组考察合格后方能继续参与本项目技术标 PPT 答辩。

2.招标文件

2.1	招标答疑	任何对招标文件存在疑问要求进行释疑的参标厂商招标文件附件《太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商投标厂商疑问汇总及释疑》填写发送至招标窗口邮箱并电话确认。
2.2	投标人质疑招标文件的截止时间	投标人在收到招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺或文字表述不清，存在错、漏、缺、概念模糊和有可能出现歧义或理解上的偏差的内容等须在 <u>2025 年 12 月 22 日 17:30 前</u> ，向招标联系人提交本项目的质疑。
2.3	标前答疑会	招标窗口将组织招标答疑会，统一收集报名厂商的相应问题，并统一在标前答疑会进行释疑说明，所有报名厂商需对发布答疑文件盖章并回传至招标窗口。
2.4	投标人对招标文件及答疑补遗提出异议的截止时间	投标人对招标文件和答疑补遗有异议的，应当在投标截止时间 3 日前，以书面形式通知招标人。招标人应当自收到异议之日起 3 日内做出答复，并将答复内容以补遗的形式在《钜商网》答疑补遗区发布。补遗内容可能影响投标文件编制的，须在投标截止时间 3 日前发布，发布时间至投标截止时间不足 3 日的，须相应延后投标截止时间。

3.投标文件

3.1	投标截止时间	<u>2026 年 1 月 11 日 17:30</u>
-----	--------	------------------------------

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商 招标文件

3.2	构成投标文件的其他材料	投标人的书面澄清、说明和补正（但不得改变投标文件的实质性内容）
3.3	投标押标金	投标押标金的缴纳： 1.投标押标金金额：人民币壹拾万元整 2.投标押标金提交方式：以银行转账或银行电汇的形式提交，投标人可任选一种。 3.提交时间和方式：投标押标金必须从投标人单位基本账户直接转（汇）入富士康精密电子（太原）有限公司指定的专用银行账户，其转（汇）款到账截止时间为投标截止时间前 1 天，若本招标文件规定的投标文件递交截止时间顺延，则投标押标金到账截止时间相应顺延。各投标人的投标押标金具体到账情况均以交易中心出示的银行到账信息为准。 投标押标金指定账户如下： 法 人 名：富士康精密电子（太原）有限公司 开 户 行：中国农业银行太原五龙口支行 账 号：04172601040009695 联系方式：0351-7198188-60339 白女士 4.投标押标金有效期与投标文件有效期一致 5.特别提示：请投标人务必仔细阅读下列条款： 5.1 投标人在付款凭证备注栏中注明（项目名称）投标押标金（可缩写）； 5.2 各投标人在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账、跨行转账或电汇等所需的时间。投标押标金未在到账截止时间前汇入招标文件指定账户的风险由投标人自行承担； 5.3 各投标人递交的投标押标金，如果不是从其基本账户汇出，或者不是汇到上述指定专用账户，或不是足额汇入指定账号的，将导致招标人否决其投标。 6.关于投标押标金咨询相关信息： 6.1 投标押标金咨询人及电话：白女士/0351-7198188-60339 6.2 地址：富士康科技（太原）工业园 7.投标押标金的退还 7.1 招标人应当在规定时间内确定中标人，并及时向中标人发出中标通知书； 7.2 未中标投标人的押标金在决标公告后 30 天内无息退还；中标投标人的押标金全部转为履约保证金，中标投标人在履约期间配合良好，履约期满且双方完成结算、交接，30 个工作日将履约保证金予以全部无息退还中标投标人。
3.4	资格审查资料	本章投标人须知所规定提供的文件均需提供复印件盖鲜章备查
3.5	是否允许递交备选投标方案	■不允许 □允许

4.投标

4.1	投标文件盖章	投标文件及其附件均需加盖投标企业公章，单份文件超过 1 页的还应加盖骑缝章
-----	--------	---------------------------------------

4.2	投标文件组成	1.投标档商务标及技术标正本&副本各 1 份（提供档均须加盖公章）： 1.1 商务标包括： A.法定代表人证明书或法人授权委托书、身份证明复印件 B.营业执照、开户银行许可证、就近辖区经营餐厅的餐饮服务许可证(自行核对原件及复印件,需在复印件加盖公章确认与原件相符)，若证照中未体现经营范围和注册资金的，须提供主体信息查询平台中备案情况截图并加盖投标人公章 D.提供实缴资金的证明材料并加盖投标人公章 E.投标函 F.征信证明 G.征信证明、上一年度年报、投标人综合概况简表、上一年度营业报表 H.投标保证金证明文件 I.招标文件要求投标人提交的其他数据 1.2 技术标包括： A.餐厅装修详细硬件投入方案展示、讲解(餐厅平面图、立体彩色效果图) B.项目经营方案(档口设置/菜品管理/餐饮特色推行方案/员工福利方案) C.服务方案(人员设置/服务人员定期培训计划及考核机制/客户的投诉处理流程) D.应急情况处理方案（餐饮保障紧急应变措施、食品&消防安全应急处理方案) 2.现场答辩 PPT 电子文件（U 盘拷贝） 说明：参照《太原园区 DR2-1F 餐厅招商 综合评标原则及密封标书文件构成》，投标人需将册 1、册 2、册 3（含 U 盘）、册 4 统一放入，制作密封标书一份(无须副本)。 上述所有文件均需加盖投标人公章，空白内容需规范填写，有法定代表人签字栏位的均需法定代表人签字确认，法定代表人授权委托他人办理的，出具《法定代表人授权委托书》，由其授权委托人签认投标文件，营业执照主体须为本项目盖章之投标人全称。										
4.3	封装要求	1.投标文件在 2026 年 1 月 11 日 17:30 前送达，逾期或不符合招标档规定的档恕不接收 2.标书应整理成册，以不透明文件袋密封(非快递袋)，在密封骑缝处加盖投标人公章及法定代表人或法定代表人授权委托人印章，封套上标明： <table><tr><td>收件人</td><td>富士康科技集团太原园区 DR2-1F 餐厅招标小组</td></tr><tr><td>项目名称</td><td>太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商</td></tr><tr><td>投标人名称</td><td>XXXXXX</td></tr><tr><td>联系人</td><td>XXXXXX</td></tr><tr><td>联系电话</td><td>XXXXXX</td></tr></table> 3.投标文件应按 A4 规格制作，须编写连续页码； 4.投标确认书是投标人对本招标文件的响应与承诺，必须按本招标文件中相关规定及格式填写，否则将被视为无效投标。	收件人	富士康科技集团太原园区 DR2-1F 餐厅招标小组	项目名称	太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商	投标人名称	XXXXXX	联系人	XXXXXX	联系电话	XXXXXX
收件人	富士康科技集团太原园区 DR2-1F 餐厅招标小组											
项目名称	太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商											
投标人名称	XXXXXX											
联系人	XXXXXX											
联系电话	XXXXXX											
4.4	投标模式	密封投标 ，可由投标人直接送达或采用顺丰速运寄达										

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商 招标文件

4.5	递交投标文件地点	地点：山西综改示范区太原唐槐园区龙飞街 1 号 D 区体育场总务管理部 联系人：李女士 联系电话：0351-7198188-63301
4.6	是否退还投标文件	■否 □是

5.开标、评标

5.1	开标方式和时间	开标方式：资质标评标+技术标现场答辩综合评标 开标时间：2026 年 1 月 12 日(周一)上午 09:30-11:30
5.2	资质标开标	1.投标人展示公司符合入围条件的证照、报名意愿书、书面承诺等佐证档，评标小组进行资格审查（必备门坎） 2.开标会议由招标单位组织评标小组评标 3.经确认无误后由唱标人当众拆封，唱标时将宣读投标人名称、投标标段等内容 4.招标单位派专人对开标会情况进行如实记录,并在开标结束前由参加开标所有委员会成员进行签字确认，开标记录将作为评标小组评标依据之一 5.开标会当场废标条件开标时投标档出现下列情形之一的，视为废标： A.投标文件未按本次招标要求进行密封的 B.投标文件逾期送达或未送达指定地点的 C.递交文件前未按规定时间交纳投标保证金的 D.投标文件未按招标要求提供全部数据或投标文件未加盖公章的 E.投标文件中有涂改、行间插字或删除内容或未盖投标单位法人章或法定代表人印鉴 F.投标文件未按规定格式填写、内容不全或模糊不清的
5.3	评标原则	本项目评标小组由太原园区管理委员会成员代表、餐监会代表及职能部门成员代表联合组成，评标小组全面负责对投标文件的审查、质疑、评估等全部工作。 1.本项目实行现场开评、集体评标，评标小组将对参标资质进行初审，经初审合格后方才作为合格投标人名册的必要条件之一； 2.本项目综合评标细则详见附件《太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商 综合评标原则及密封标书文件构成》； 3.初审审查依据本招标文件规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应； 4.初审审查通过后进行综合评标，评标小组有权要求投标人对其标书内容进行澄清、释疑，允许投标人修改投标文件中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则的内容，但对报价和其它实质性内容不得更改。对澄清和释疑所确认的问题应形成书面材料，经投标人法定代表人或法定代表人授权委托人签字后作为投标文件有效组成部分。

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商 招标文件

5.4	资质标评标	<table><tr><td>序</td><td>评标分步作业顺序及原则</td></tr><tr><td>第一步</td><td>由各参标厂商针对企业实力+服务质量等进行综合评标，总分从高到低排名选出综合评标得分最高前 3~5 家入围</td></tr><tr><td>第二步</td><td>发布厂商入选通知，通知厂商具备入选资格</td></tr><tr><td>第三步</td><td>由评标小组主要成员代表联合进行考察后确定其中 2~3 家入选厂商</td></tr><tr><td>第四步</td><td>入选厂商 15 日内提交承接意愿，同时厂商需提交餐厅装修详细硬件投入+项目经营+服务+应急情况处理等具体承接方案现场答辩 PPT 电子文件(U 盘)</td></tr></table>	序	评标分步作业顺序及原则	第一步	由各参标厂商针对企业实力+服务质量等进行综合评标，总分从高到低排名选出综合评标得分最高前 3~5 家入围	第二步	发布厂商入选通知，通知厂商具备入选资格	第三步	由评标小组主要成员代表联合进行考察后确定其中 2~3 家入选厂商	第四步	入选厂商 15 日内提交承接意愿，同时厂商需提交餐厅装修详细硬件投入+项目经营+服务+应急情况处理等具体承接方案现场答辩 PPT 电子文件(U 盘)
		序	评标分步作业顺序及原则									
		第一步	由各参标厂商针对企业实力+服务质量等进行综合评标，总分从高到低排名选出综合评标得分最高前 3~5 家入围									
		第二步	发布厂商入选通知，通知厂商具备入选资格									
		第三步	由评标小组主要成员代表联合进行考察后确定其中 2~3 家入选厂商									
第四步	入选厂商 15 日内提交承接意愿，同时厂商需提交餐厅装修详细硬件投入+项目经营+服务+应急情况处理等具体承接方案现场答辩 PPT 电子文件(U 盘)											
说明：由评标小组主要成员代表联合对预入选厂商进行考察，主要趋向于预入选厂商资质文件原件审查、投标响应的全部内容、企业实力及经营管理等。												
5.5	技术标评标	投标人经合规性审查入围后再进行综合性评比：										
		1.投标人 PPT 讲解（纸团抽签决定顺序），时限 10 分钟，评委提问 5 分钟。评标期间，评标小组会要求现场答标人就其投标文件中的相关事项进行现场答疑,并对本项目的特点、难点以及具体对策进行陈述与答辩； 2.报告内容将会作为履行合同的附件，务必保证内容的真实性、有效性、可执行性。 综合评分内容与配比重请详见「附件八：太原园区 DR2-1F 餐厅招标选商现场答辩评分表」，评标小组每人 1 份评分表，最终得分取其平均分，综合评比平均分从高至低排名，由排名第一的厂商得标。										

6.合同授予

6.1	合同授予	1.定标后，招标单位于 5 日内签发中标通知书，中标通知书将成为合同的组成部分。中标人 3 个工作日内签字、盖章后回传，《中标通知书》一经双方盖章即发生法律效力，且将作为签订合同的依据； 2.中标人借故拖延、拒签合同者，招标人将有权取消该投标人的中标资格； 3.办理《中标通知书》后，招标单位根据《中华人民共和国合同法》，依据招标文件、投标文件与中标单位签订合同。
6.2	签约主体	1.甲方签约法人：富士康精密电子(太原)有限公司、富联科技(山西)有限公司、鸿富晋精密工业(太原)有限公司、太原富驰科技有限公司(为富士康科技集团旗下企业) 2.本项目合同中甲方的服务范围涵盖甲方及甲方关联企业(清单详见合同附件)，如有增减者，以招标机构书面通知或合同为准。双方明确知悉，各关联企业与供方进行独立交易、独立结算、独立承担法律义务及责任，招标机构并不对某关联企业与供方之间的债务承担任何连带或担保责任。

7.履约担保

7.1	履约担保	1.中标人的投标押标金全部转为履约保证金 2.履约保证金：人民币壹拾万元整（不计息） 3.履约保证金的退还：合同终止，双方完成结算、交接，划清责任后，30 个工作日后无息退还。
-----	------	--

8.需要补充的其他内容

8.1	诚实信用原则	各投标人应秉承诚实信用的原则来参与本次投标活动，若投标人存在任何形式的弄虚作假行为或围标串标行为，一经查实，则将取消其投标资格；已中标的，还将取消其中标资格；已签订合同的，招标人可单方面终止合同并按相关法律法规进行处罚。
8.2	其它事项	其它罚责（投标人有下列情形之一，招标人有权扣留投标押标金或履约保证金，对此投标人不得有异议）： 1.容许他人借用本人证件、冒用他人证件、伪造文件参加投标者 2.得标后无正当理由而不订约或不履行契约者、违反规定分包、转包者 3.因可归责于投标人事由，致延误履约期限严重、致解除或终止契约者 4.查验或验收不合格，且未于通知期限内异议、申诉、起诉或依规定办理者 5.重整或破产程序中之投标人及受政府部门停业整顿处分投标人仍参加投标者 6.投标方干扰招标方的评标活动，在评标期间进行有违公正的活动 7.存在串标、围标、互相压价恶意竞标等排挤其它投标方的行为 8.中标后拒不履行合约行为者 9.其它违标行为者

注：本附表与后文有不一致的，以本附表内容为准。

13356550-4051-8700-272759292

太原园区DR2-1F餐厅招商 综合评标原则及密封标书文件构成

序	评审项	评审因素	评分准则	【密封标书文件构成】 (均需加盖公章,≥2页的加盖公章,所有文件放置在同1个密封标布袋内)		
				编码	文件内容	装订要求
一	参标 资质	注册资金 实缴资本 参保人数	投标人具备独立法人资质,注册资金在人民币 100万元 (不含) 以上,实缴资本须大于或等于RMB 100万元且注册一年以上,参保人数10人 (含) 以上	附件1	提供营业执照、验资报告或审计报告 (资产负债表)、近三个月社保缴纳证明 (提供有社会保险章的明细) 附件1.1: 投标人基本状况调查表	按顺序整体装订成册1 (附件需标记清楚) **/**/**前提交电子档
		资质证明 资料	公司资质提供营业执照、开户许可证、餐饮服务许可证等	附件2	营业执照复印件和《食品经营许可证》等公司证明文件	
		财务状况	投标人资金财务状况 (近一年不亏损或近两年亏损但呈向上趋势) 上一年度营业额500万以上	附件3	审计过的财务报表	
		经营实力	须具备全国实际经营大型团膳餐厅2000人以上 (企业、学校等) 的实际供餐项目	附件4	近1年双方合作项目合同原件及对应合同账务往来发票	
		装修及保险	承诺拟投入资金≥RMB 100万元,单独为富士康项目购买总赔付 400 万以上的公众责任险	附件5	填写附件5.1投标确认书	
		违法违规 行政处罚	公司及法定代表人、股东近三年无重大违法、违规记录;公司财报记录良好,无财务纠纷;无食品安全事故、无造成不良社会影响事件,未受到过政府及监管单位处罚者,优先选择	附件6	国家企业信用信息公示系统报告 (http://www.gsxt.gov.cn/)+附件6.1投标人违规行为承诺书	
二	财务 信息 (20分)	注册资金及实缴资本 (5分)	实缴资本100万(含)-300万(不含),注册未滿3年 (得1分) 实缴资本100万(含)-300万(不含),注册3-5年 (得2分) 实缴资本100万(含)-300万(不含),注册滿5年以上 (得3分) 实缴资本300万(含)以上,注册未滿3年 (得3分) 实缴资本300万(含)以上,注册3-5年 (得4分) 实缴资本300万(含)以上,注册滿5年以上 (得5分)	附件7	1.审查资料: 营业执照复印件 ①公司名称 ②注册资金 ③法定代表人 ④营业范围 ⑤公司注册地 ⑥注册年限 2.实缴资本: 验资报告或审计报告 (资产负债表) 或政府网站画面 (如市场监督管理局) 均可	按顺序整体装订成册2 (附件需标记清楚) **/**/**前提交电子档
		财务状况 (15分)	近两年资金财务状况不亏损,且财报的营业额1000万以上 (得5分),每多200万再加1分,最多增加5分 近两年净利润: 2%-3% (得1分), 4%-5% (得2分), 6%-7% (得3分), 8%-9% (得4分), 10%-12% (得5分)	附件8	1. 2023年、2024年度财务审计报告复印件 (损益表、资产负债表、现金流、利润表) (审计报告需在注册会计师行业统一监管平台备案并带有防伪二维码) 2. 如亏损就查近三年财务报表	
		大型团膳经营 相关经验 (5分)	全国服务大型团膳餐厅2000人以上 (企业、学校等): 1家得1分,每增加1家加1分 (最高得5分)	附件9	提供有效期内的近1年双方合作项目包含项目地点、供餐人数等的餐饮服务合同关键页复印件及对应合同发票资料,续签合同不重复计分	
		购买社保人数 投保率 (5分)	以2025年近三个月社保缴纳记录为准 员工投保占员工总数的10%以下 (得1分) 员工投保占员工总数的10%-20%(不含)以下 (得2分) 员工投保占员工总数的20%-30%(不含)以下 (得3分) 员工投保占员工总数的30%-40%(不含)以下 (得4分) 员工投保占员工总数的40%(不含)以上 (得5分)	附件10	当地社保局网站下载近三个月参保人数证明,带社保局公章 (社保记录需包含五险,如评审日前近一个月社保证明因社保部门或税务部门原因暂时无法提供,可往前顺延一个月)	
		餐厅员工数与 用餐人数的服务比(5分)	以午餐为例,餐厅点位的用餐服务人次/餐厅员工数优于富士康餐厅 40:1 (得5分)	附件11	近3个月合作项目中餐月均服务人次及服务人力清单	
		知名企业或优秀案例 (5分)	近3年服务过全国前500强企业、学校、医院、政府单位,每服务1家公司 (得1分,最高5分,富士康除外)	附件12	1. 中餐供餐人次>1,200人 (案例的经营数据) 2. 双方合作项目合同关键页复印件及对应合同发票 3. 附件12.1投标人业绩、承接项目汇总清单	
	体系 认证 及 管理 标准 (20分)	质量相关体系 认证 (5分)	ISO22000、9001质量体系认证等	附件13	认证证书复印件	
		食品安全与卫生 相关体系认证(5分)	HACCP、4001环境体系认证、8001职业健康体系、食品安全追溯系统等	附件14	认证证书复印件	
		索证索票 (5分)	定型包装食材供货商应具有相关合法资质: 营业执照,食品经营许可证或备案表	附件15	供货商档案: 含合同、营业执照、食品经营许可证或备案表	
		现场作业管理 标准 (5分)	人事、培训、绩效、现场的管理流程、应急预案、消防、客服投诉的管理流程文件	附件16	相关规范文件	

序	评审项	评审因素	评分准则		【密封标书文件构成】 (均需加盖公章,≥2页的加盖公章,所有文件放置在同1个密封标书袋内)	
			编码	文件内容	装订要求	
二	服务质量 (20分)	菜品差异化设置(5分)	1. 菜品差异化≥80%(得3分), 70%-79%(含)(得 2 分) 60%-69%(含)(得 1 分) 2. 实际售卖菜品与档口招牌一致(得 2 分)	附件17	近半年完整菜单样本档口结构及菜品制作工艺	按顺序整体装订成册2 (附件需标记清楚) **/**/**前提交电子档
		菜品更新及创新频率(5分)	周菜品更新频率≥30%(得2分) 周菜品更新频率20%-29%(得1分) 月创新菜品≥5个(得3分) 月创新菜品达4个(得2分), 达3个(得1分)	附件18	近半年周菜单及菜品更新率	
		现有管理人员及厨师经验(5分)	管理人员大专及以上学历且服务年资2年以上(得3分), 占比≥60%且服务年资2年以上(得2分) 厨师持证率≥70%(得2分), 60%-69%(得1分) 60%以下(得0分)	附件19	1. 管理人员学历证件、名单及服务项目年资数据 2. 厨师管理团队数据及厨师资格证书 3. 附件19.1投标人项目管理人员简历及管理团队汇总	
		投诉处理效率及沟通渠道覆盖(5分)	投诉1小时内响应并解决(得5分) 投诉1-24小时(含)响应并解决(得4分) 投诉24-48小时(不含)响应并解决(得3分) 投诉渠道≥3种(得2分), 投诉渠道2种(得1分)	附件20	1. 投诉记录(含投诉时间、处理措施、结案时间) 2. 渠道公示文件及操作流程说明	
		应知应会食品安全知识、操作规范性、卫生管理等(5分)	1. 内部有完整的管理制度(得2分) 2. 内部有评测机制或定期培训记录(得3分)	附件21	1. 食品安全管理标准文件 2. 近期培训之照片或记录及考核记录	
		现场管理规范(8分)	4D管理推动情况, 生产加工标准化(得5-6分) 四害防控措施(得1分) 近半年每月四害防控记录表(得1分)	附件22	1. 灭蝇灯、纱窗、档鼠板、PVC 门帘等 2. 近半年每月四害消杀记录表	
三	餐厅装修详细硬件投入方案展示、讲解(50分)	供应链管理(2分)	定型包装食材具有第三方检测报告(得2分)	附件23	食材第三方检测报告 CNAS 认证、原材料追溯系统	投标人自行提供纸质资料并提供U盘备份电子档资料 按顺序整体装订成册3 (附件需标记清楚) **/**/**前提交电子档
		品管组织及相关部门管控(5分)	品管组织健全(得2分) 近半年完整的品控相关记录(得3分)	附件24	品管组织文件及相关管控记录	
		餐厅规划设计平面图(10分)	1. 功能分区合理性: 含餐厅门头、冷藏库面积≥6 m ² 、前处理总面积≥50 m ² (荤素分开)、档口动线平均单个面积≥35 m ² (不含早餐, 面点房面积≥30 m ²)、库房面积≥50 m ² 、调理间、更衣间面积≥18 m ² 、洗手台、风幕机等区域规划(4分) 2. 按生进熟出原则, 明确划分加工区、烹饪区、餐具洗消区、仓库区等, 布局符合流程动线, 无交叉污染风险(2分) 3. 人流物流通道设计合理: 员工通道、原料运输通道、垃圾清运通道分开设置, 避免交叉(2分) 4. 售卖区与后厨烹饪区一一对应, 独立且功能完整, 动线布局合理(2分)			
		就餐环境的打造(餐厅立体彩色效果)(20分)	1. 装修风格及颜色搭配合理性(4分) 2. 桌椅布局分区多元化设计, 设置有服务台、洗手台及微波炉基本功能区且规划合理(1分), 增加创新设计, 如果椅符合人体工程学(创新1项加1分, 最高4分) 3. 入户及门头设计: 风格独特且美观, 视觉效果出众(2分), 桌面宽度不低于 70cm(1分), 地面的耐用及易洁性(1分) 4. 对应档口售卖台文宣、餐厅导视图及文宣设计(1分) 5. 后厨区: 单锅设计, 美观、防滑耐用(墙面、地面等)(2分) 6. 餐具回收区: 配置回收设备(分开回收碗、筷子、垃圾等)(2分) 7. 装修材料: 性价比高, 环保的新型材料使用增加美观度(2分) 须附: 餐厅总体装修预算明细(材料名称、品牌、规格、颜色、数量、预算价)			
		节能减排(10分)	1. 大厅能耗管理(LED)、后厨设备能耗管理(一级能效)(2分), 大厅、档口 LED 灯分区独立设计开关(2分) 2. 油烟净化符合 GB18483-2001 标准, 前端配置数显油烟净化器或其它先进设备(4分) 3. 其它更优的节能方案(2分)			
		智能管理系统、其它(10分)	1. 智能餐厅系统导入(点餐、评价等)(2分) 2. 数字化管理系统: 集成 ERP 管理系统(库存、采购、销售数据一体化), 智能管理系统(每项1分, 最多2分) 3. 智能硬件配套: 配备自助结算台、智能取餐柜、智能备餐叫号系统、AI 监控设备(客流统计、安全预警)等(每项1分, 最高4分) 4. 用户体验: 打造社交化用餐空间, 如片场餐厅、娱乐配置(桌球、K 歌等)(每项1分, 最多2分)			

序	评审因素	评分准则		【密封标书文件构成】 (均需加盖公章,≥2页的加盖公章,所有文件放置在同1个密封标书袋内)	
		文件内容		编码	装订要求
三	餐品与窗口运营 方案 (30分)	1.窗口餐品差异化 1)各窗口餐品设置差异化≥80% (8分) 2)窗口餐品设置差异化 70%-79%(含) (6-7分) 3)菜品差异化 60%-69%(含) (4-5分) 4)菜品差异化 50%-59%(含) (2-3分) , 50%以下 (0分) 2.菜品管理 1)周菜谱更新率不低于20%的具体作业办法 (2分) 2)菜品及窗口更新、创新的管理方案及具体措施 (2分) 3)末端餐管理办法 (菜品种类、数量等) (2分) 4)其它有利于提升菜品种类、口味、份量等创新方案 (3分) 差异化竞争力方案:新窗口或经营策略能填补餐厅现有空白 (如定制化餐食) (3分) 3.餐饮特色的推行方案 1)知名品牌引进1个及以上 (优先我司品牌调研员工喜欢美食品牌,若经营过程中变更需同样符合该条件) (6分) 2)其它知名品牌 (在市场上有验证,效果良好的连锁品牌或具有地方特色的产品) 引进1个及以上 (3分) 4.员工福利方案 (如:节日活动) : 全年开展4-6个 (2分) , 全年开展>6个 (4分)			投标人自行提供纸质资料并提供U盘备份电子档资料 按顺序整体装订成册3 (附件需标记清楚) **/**/**前提交电子档
		1.为我司制定的详细服务方案 (如管理制度更新迭代、巡查督导机制等) (3分) 2.人员设置 1)人员配置: 年龄50岁以下70% (2分) , 年龄50岁以下60% (1分) 2)厨师: 持证率50%及以上 (3分) , 持证率 30%及以上 (2分) , 持证率 10%及以上 (1分) 3)管理人员资历: 大专且服务年资3年以上 (2分) , 中专或高中且服务年资3年以上 (1分) 3.管理及服务人员定期培训计划及考核机制 (2分) 4.客户投诉处理机制: 1) 响应时效: 收到投诉2H内完成处理 (1分); 2) 客服人员配置: 配备不少于2人专职客服人员 (2分)			
		1.餐饮保障紧急应变措施: 如断餐、断网、断电 (1分) 2.食品&消防安全应急处理方案 (1分) 3.应急演练频次: 年开展演练4-5次 (1分) , 年开展演练6-8次 (2分) , 年开展演练9次及以上 (3分)			
四	应急处理方案 (5分)				
	文件	建档资料	附件25	附件25.1:《投标厂商疑问汇总及释疑》 附件25.2:《太原厂区餐饮服务合约》范本 附件25.3:《法人授权委托书》 附件25.4:《厂商承诺书》 附件25.5:《供应商信息暨银行资料确认书》 附件25.6:《企业规模类型信息表》 附件25.7:《供应商集团与富士康交易关联企业信息表》	册4按顺序叠放 (附件需标记清楚)
说明: 1. 序一“参标资质”为确认投标人是否具备本项目参标资格的必要性文件,缺一不可;序二、序三由投标人依照实际情况响应提供文件,未提供或单项文件提供不全的该项不得分;序四要求提供全部附件文件。 2. 如出现评标最高综合得分相同的情况,则依评标委员抓阄决定。					

太原园区DR2-1F餐厅招商 评标委员综合评分表

评标日期：XXXXXXXX

评项	评审因素	评分准则	投标厂商综合评分明细							
			廠商1	廠商2	廠商3	廠商4	廠商5	廠商6	廠商7	廠商8
财务信息 (20分)	注册资金及实缴资本 (5分)	实缴资本100万(含)-300万(不含)，注册未滿3年(得1分)；实缴资本100万(含)-300万(不含)，注册3-5年(得2分)；实缴资本100万(含)-300万(不含)，注册滿5年以上(得3分)；实缴资本300万(含)以上，注册未滿3年(得3分)；实缴资本300万(含)以上，注册3-5年(得4分)；实缴资本300万(含)以上，注册滿5年以上(得5分)								
	财务状况 (15分)	近两年资金财务状况不亏损，且财报的营业额1000万以上(得5分)，每多200万再加1分，最多增加5分 近两年净利润：2%-3%(得1分)，4%-5%(得2分)，6%-7%(得3分)，8%-9%(得4分)，10%-12%(得5分)								
	大型团膳经营相关经验 (5分)	全国服务大型团膳餐厅2000人以上(企业、学校等)：1家得1分，每增加1家加1分(最高得5分)								
	经营实力 (20分)	以2025年近三个月社保缴纳记录为准 购买社保人数投保率(5分)：员工投保占员工总数的10%以下(得1分)；员工投保占员工总数的10%-20%(不含)以下(得2分)；员工投保占员工总数的20%-30%(不含)以下(得3分)；员工投保占员工总数的30%-40%(不含)以下(得4分)；员工投保占员工总数的40%(不含)以上(得5分) 餐厅员工数与用餐人数的服务比(5分) 知名企业或优秀案例 (5分)：近3年服务过全国前500强企业、学校、医院、政府单位，每服务1家公司(得1分，最高5分，富士康除外)								
体系认证及管理标准 (20分)	质量管理体系认证 (5分)	ISO22000、9001质量体系认证等								
	食品安全与卫生相关体系认证(5分)	HACCP、4001环境体系认证、8001职业健康体系、食品安全追溯系统等								
	索证索票 (5分)	定包装食粮供商应具有相关合法资质：营业执照，食品经营许可证或备案表								
	现场作业管理标准 (5分)	人事、培训、绩效、现场的管理流程、应急预案、消防、客服投诉的管理流程文件								
服务质量 (20分)	菜品差异化设置 (5分)	1.菜品差异化≥80%(得3分)，70%-79%(含)(得2分) 60%-69%(含)(得1分) 2.实际售卖菜品与档口招牌一致(得2分)								
	菜品更新及创新频率 (5分)	周菜品更新频率≥30%(得2分) 周菜品更新频率20%-29%(得1分) 月创新菜品≥5个(得3分) 月创新菜品达4个(得2分)，达3个(得1分)								
	现有管理人员及厨师经验 (5分)	管理人员大专及以上学历占比≥70%且服务年资2年以上(得3分)，占比≥60%且服务年资2年以上(得2分) 厨师持证率≥70%(得2分)，60%-69%(得1分) 60%以下(得0分)								
	投诉处理效率及沟通渠道覆盖 (5分)	投诉1小时内响应并解决(得5分) 投诉1-24小时(含)响应并解决(得4分) 投诉24-48小时(不含)响应并解决(得3分) 投诉渠道≥3种(得2分)，投诉渠道2种(得1分)								
现场管理+实操 (20分)	应知应会食品安全知识、操作规范性、卫生管理等(5分)	1.内部有完整的管理制度(得2分) 2.内部有评测机制或定期培训记录(得3分)								
	现场规范 (8分)	4D管理推动情况，生产加工标准化(得5-6分) 四害防控措施(得1分) 近半年每月四害防控记录表(得1分)								
	供应链管理 (2分)	定型包装食粮具有第三方检测报告(得2分)								
	品管组织及相关管控 (5分)	品管组织健全(得2分)；近半年完整的品控相关记录(得3分)								
综合评标得分合计			-	-	-	-	-	-	-	-
评标委员会签订										
A事业群TY			FII iPEG太原			FTC輕金屬產品處			準時達	
									餐服	
									經營	
									餐監委	
									工會	
									採購	

太原园区DR2-1F餐厅招商入选厂商考察 确认表

考察日期：XXXXXXXXXX

序	考察要点	综合评选得分前XX厂商实地考察情况			其它说明
		廠商1	廠商2		
1	企业整体介绍： 企业介绍、组织架构、成长历程、文化传承、承接项目等	☐ 符合 ☐ 不符，_____	☐ 符合 ☐ 不符，_____	☐ 符合 ☐ 不符，_____	
2	投标响应文件真实性抽查： 营业执照、食品经营许可证(含餐饮服务或餐饮管理)、《食品安全、质量、环境、职业健康安全、危害分析与关键控制点等管理体系认证》证书	☐ 符合 ☐ 不符，_____	☐ 符合 ☐ 不符，_____	☐ 符合 ☐ 不符，_____	
3	中央厨房或集体用餐配送单位： 食品经营许可证、场地、生产规模、机构设置及管理团队、是否建立食品安全管理系统、食材溯源管理、供应商考核、安全管理、现场管理、仓储管理、四害防控	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	
4	服务单餐供应量≥2000人次项目点： 食品经营许可证、人员配备、供餐模式、供餐品类、餐品性价比(客单价)、就餐人次、营收情况、餐品引流、食材采购及溯源管理、优惠福利措施、经营竞争力、餐具材质款式/清洗消毒、食品安全管理、4D厨房管理、四害防控等	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	
5	承接我方项目的规划及想法： 不限于供餐模式设计、供餐品类搭配与出品方案、食材采购管理措施、食品安全管理方案、仓库安全管理方案、应急预案、制度建设、优惠福利措施、项目管理/服务人员配备及其资质、就餐人次及引流、营收规划、经营项目的竞争力、项目经营重点难点分析及应对措施、相关的合理化建议等	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	☐ A+ ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	
本次是否作为储备供应商引进		☐ 是 ☐ 否	☐ 是 ☐ 否	☐ 是 ☐ 否	
不符项说明					
评标委员会主要成员代表考察团签名					

评标委员会主要成员代表考察团签名

太原园区DR2-1F餐厅招商 PPT现场答辩评委综合评分表

評標日期：XXXXXX

F6301335 2025-11-07 14:26:38 ty 10.185.98.10

评分准则		投标厂商综合评价明细						
评项		廠商1	廠商2	廠商3				
餐厅规划设计平面图(10分)	1.功能分区合理性：含餐厅门头、冷藏库面积≥6 m²、前处理总面积≥50 m³（荤素分开）、档口动线平均单个面积≥35 m²（不含早餐，面点房面积≥80 m²）、库房面积≥50 m²、调理间、更衣间面积≥18 m²、洗手台、风幕机等区域规划（4分）							
	2.按生进熟出原则，明确划分加工区、烹饪区、餐具洗消区、仓库区等，布局符合流程动线，无交叉污染风险（2分）							
	3.人流物流通道设计合理：员工通道、原料运输通道、垃圾清运通道分开设置，避免交叉（得2分）							
	4.售卖区与后厨烹饪区一一对应，独立且功能完整，动线布局合理（2分）							
就餐环境的打造（餐厅立体彩色效果）(20分)	1.装修风格及颜色搭配合理性（4分）							
	2.桌椅布局分区多元化设计，设置有服务台、洗手台及微波炉基本功能区且规划合理（1分），增加创新设计，如桌椅符合人体工程学（创新1项加1分，最高4分）							
	3.入口及门头设计：风格独特且美观，视觉效果出众（2分），桌面宽度不低于70cm（1分），地面的耐用及易洁性（1分）							
	4.对应档口售卖台文宣、餐厅导视图及文宣设计（1分）							
节能减排(10分)	5.后厨区：单独设计，美观、防滑耐用（墙面、地面等）（2分）							
	6.餐具回收区：配置回收设备（分开回收碗、筷子、垃圾等）（2分）							
	7.装修材料：性价比高，环保的新型材料使用增加美观度（2分）							
	1.大厅能耗管理（LED）、后厨设备能耗管理（一级能效）（2分），大斤、档口 LED 灯分区独立设计开关（2分）							
智能管理系统、其它(10分)	2.油烟净化符合 GB18483-2001 标准，前端配置数显油烟净化器或其它先进设备（4分） 3.其它更优的节能方案（2分）							
	1.智能餐厅系统导入（点餐、评价等）（2分）							
	2.数字化管理系统：集成 ERP 管理系统（库存、采购、销售数据一体化），智能管理系统（每项1分，最多2分）							
	3.智能硬件配套：配备自助结算台、智能取餐柜、智能备餐叫号系统、AI 监控设备（客流统计、安全预警）等（每项1分，最高4分）							
餐品与档口运营方案(30分)	4.用户体验：打造社交化用餐空间，如片场餐厅、嬉乐配置（桌球、K歌等）（每项1分，最多2分）							
	1.档口间菜品差异化 1)各档口间菜品设置差异化≥80%（8分）							
	2)档口菜品差异化 70%-79%（含）（6-7分）							
	3)菜品差异化 60%-69%（含）（4-5分）							
服务方案(15分)	4)菜品差异化 50%-59%（含）（2-3分），50%以下（0分）							
	2.菜品管理 1)周菜谱更新率不低于20%的具体作业办法（2分）							
	2)菜品及档口更新、创新的管理方案及具体措施（2分）							
	3)末端餐管理办法（菜品种类、数量等）（2分）							
应急处理方案(5分)	4)其它有利于提升菜品种类、口味、份量等创新方案（3分） 差异化竞争力方案：新档口或经营策略略能填补餐厅现有空白（如定制化餐食）（3分）							
	3.餐饮特色的推行方案 1)知名品牌引进1个及以上（优先我司品牌调研员工喜欢美食品牌，若经营过程中变更需同样符合条件）（6分）							
	2)其它知名品牌（在市场上有验证，效果良好的连锁品牌或具有地方特色的产品）引进1个及以上（3分）							
	4.员工福利方案（如：节日活动）：全年开展4-6个（2分），全年开展>6个（4分）							
综合评标得分合计	1.为我司制定的详细服务方案（如管理制度更新迭代、巡查督导机制等）（3分）							
	2.人员设置 1)人员配置：年龄50岁以下70%（2分），年龄50岁以下60%（1分）							
	2)厨师：持证率50%及以上（3分），持证率30%及以上（2分），持证率10%及以上（1分）							
	3)管理人员资历：大专且服务年资3年以上（2分），中专或高中且服务年资3年以上（1分）							
评标委员会签名	3.管理及服务人员定期培训计划及考核机制（2分）							
	4.客户投诉处理机制：1)响应时效：收到投诉2H内完成处理（1分）；2)客服人员配置：配备不少于2人专职客服人员（2分）							
	1.餐饮保障紧急应变措施：如断餐、断电、断网（1分）							
	2.食品&消防安全应急演练方案（1分）							
综合评标得分合计	3.应急演练频次：年开展演练4-5次（1分），年开展演练6-8次（2分），年开展演练9次及以上（3分）							
	-	-	-	-	-			
	评标委员会签名							
A事业群TY	FII iPEPG太原	FTC輕金屬產品處	準時達	工會	餐監委	經營	餐服	採購

呈：XXXXX

太原园区DR2-1F餐厅招商综合评选结果 呈核

(一) 本项目经招商网公开招標報名厂商共XX家(见附件1)，经资质评估/项目点勘察/招標答疑会后实际參标厂商XX家，厂商资质及综合评分如下(见附件2)： 标案号：XXXXXXXXX 日期：XXXXX

序	参标厂商	基本资质							评标委员会综合评选结果		
		注册资金	实缴资本	参保人数	资质证明材料	财务状况	经营实力	装修及保险	违法违规行政处罚	综合评分合计(分)	说明
1		符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	0.00	总分第1名，入围	
2									0.00	总分第2名，入围	
3									0.00	总分第3名，入围	
4											
5											
6											
7											
8											

(二) 经评标委员会主要成员代表联合进行考察(见附件2)，总分前XXX名厂商基本符合要求，本次引进「XX」、「XX」、「XXX」作为员工食堂项目点承接资源(新建其合格供应商资料，项目点承接方案将另案呈核)：

序	入围廠商	企业整体介绍	投标响应文件真实性抽查	中央厨房或集体用餐配送单位	服务单餐供应量≥2000人次项目点	承接我方项目的规划及想法	其它说明
1	廠商1	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	
2	廠商2	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	
3	廠商3	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	■符合 □不符合，_____	

(三) 經入围廠商考察後符合條件共XX家(见附件2)，经現場PPT答辯後厂商XX家，厂商资质及综合评分如下(见附件2)：

序	參标厂商	评标委员会综合评选结果								日期：XXXXX	
		餐厅规划设计平面图(10分)	就餐环境的打造(餐厅立体彩色彩效果)(20分)	节能减排(10分)	智能管理系统其它(10分)	餐品与槽口运营方案(30分)	服务方案(15分)	应急处理方案(5分)	综合评分合计(分)	说明	
1	廠商1								0.00	总分第1名，得標	
2	廠商2								0.00		
3	廠商3								0.00		

敬會中央園區經管：

太原園區經管管理部：

評標委員會：

核准：

審核：

承辦：

_____ (项目名称)

投 标 文 件

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

投 标 目 录

- (一) 太原园区 DR2-1F 餐厅招商 综合评标原则及密封标书文件构成
 - (二) 法定代表人身份证明及授权委托书
 - (三) 投标确认书及投标保证金证明文件
 - (四) 投标人违规行为承诺书
 - (五) 投标人基本状况调查表
 - (六) 餐饮供应商资格预审表
 - (七) 餐饮供应商商务资质标评审表
 - (八) 富士康太原园区 DR2-1F 餐厅招标选商现场答辩评分表
 - (九) 太原园区 2025 年度餐厅招商入选通知书
 - (一〇) 投标人业绩、承接项目汇总清单
 - (一一) 投标人项目管理人员简历及管理团队汇总
 - (一二) 投标厂商疑问汇总及释疑
 - (一三) 《太原厂区餐饮服务合约》范本
 - (一四) 厂商承诺书
 - (一五) 供应商信息暨银行资料确认书
 - (一六) 企业规模类型信息表
 - (一七) 供应商集团与富士康交易关联企业信息表
-

附件 25.3

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系 _____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

附件 25.3

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____代理人无转委托权

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日

法定代表人身份证复印件正、反面	代理人身份证复印件正、反面

- 注：
- 1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人的身份证明及法定代表人身份证原件；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外，还须提供授权委托书和委托代理人的身份证原件。
 - 2、法定代表人身份证明及授权委托书原件装入投标文件一并递。

附件 5.1

投 标 确 认 书

致：_____

1. 我司已全面阅读和研究了太原园区《2026 年度 DR2-1F 餐厅招商》招标文件的条款及全部附件内容，并经过详读了解所有投标、评标及服务要求，澄清疑问，已充分理解并掌握了本招标的全部有关情况，同意接受《招标文件》条款及全部附件内容和条件。

2. 我方将严格按照《招标文件》的规定参加投标，如我方中标，在接到招标窗口发出的《中标通知书》规定时间内，与招标机构签订《富士康科技集团太原园区餐厅招商项目合同》(见合同范本，下称“《餐饮服务合同》”)，并履行规定的一切责任和义务。

3. 我司承诺在投标有效期内不修改、不撤销投标文件。

4. 随同本投标确认书提交投标押标金一份，金额为人民币_____（大写）元，_____（小写）元。

5. 如果我司中标，我司承诺按照招标文件规定：同意将投标押标金全部转为履约保证金。

6. 我司在此特别声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. 我司完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果。

7. 如我方中标，我方承诺：

1) 与招标采购单位及其任何附属机构均无关联；

2) 我方同意被授予具体项目点经营后，拟投入资金≥RMB 100 万元，单独为富士康项目购买总赔付 400 万以上的公众责任险(含食品安全附加险)并提供按照招标窗口的要求与其投标有关的一切数据或资料；

3) 在签订合同时不提出附加条件，在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

8. 其他补充说明

投标人：(盖单位公章)

法定代表人或授权代理人：(签字或盖章)

单位地址：

网 址：

电 话：

传 真：

日 期： 年 月 日

附件 5.1

投标保证金证明文件

致：

公司参加贵方组织的选商项目，按餐厅招标文件的规定，已通过形式交纳人民币壹拾万元
¥ 100,000.00 的投标保证金。

请贵公司退还时划到下列账户：

收款单位：（与投标单位一致的单位名称）

开户银行：

账号：

附：投标保证金缴纳凭证复印件。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

附件 6.1

投标人违规行为承诺书

致 富士康科技集团太原園區 2026 年度 DR2-1F 招商项目招标委员会：

针对富士康科技集团太原園區 2026 年度 DR2-1F 招商项目我司承诺：

1.自 2023/01 至今公司及法定代表人、股东无重大违法、违规记录；公司财报记录良好，无财务纠纷；无食品安全事故、无造成不良社会影响事件，未受到过政府及监管单位处罚。

2.如果违反本承诺书中任何条款或承诺内容不真实，我方愿意接受：

- a. 取消我方中标资格并按照虚假投标进行相应处理；
- b. 视作我方单方面违约，并按照合同规定向贵方支付违约金或解除合同。

投标厂商法定代表人或授权人签字(公章)： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

餐饮供应商资格预审表

厂商名称					
序号	项目	投标厂商资质要求	查看资料	预审结果	备注
1	注册资金 实缴资本 参保人数	投标人具备独立法人资质，注册资金在人民币 100 万元（不含）以上，实缴资本须大于或等于 RMB 100 万元且注册一年以上，参保人数 10 人（含）以上	提供营业执照、验资报告或审计报告（资产负债表）、近三个月社保交纳证明（提供有社会保险章的明细）附件 1.1：投标人基本状况调查表		
2	资质证明材料	公司资质提供营业执照、开户许可证、餐饮服务许可证等	营业执照复印件和《食品经营许可证》等公司证明文件		
3	财务状况	投标人资金财务状况（近一年不亏损或近两年亏损但呈向上趋势）上一年度营业额 500 万以上	审计过的财务报表		
4	经营实力	须具备全国实际经营大型团膳餐厅 2000 人以上（企业、学校等）的实际供餐项目	近 1 年双方合作项目合同原件及对应合同账务往来发票		
5	装修及保险要求	承诺拟投入资金≥RMB 100 万元，单独为富士康项目购买总赔付 400 万以上的公众责任险	填写附件 5.1 投标确认书		
6	违规违法行政处罚	公司及法定代表人、股东近三年无重大违法、违规记录；公司财报记录良好，无财务纠纷；无食品安全事故、无造成不良社会影响事件，未受到过政府及监管单位处罚者，优先选择	国家企业信用信息公示系统报告 (http://www.gsxt.gov.cn/)+附件 6.1 投标人违规行为承诺书		
7	预审结果				
8	预审单位 / 人员				

说明：资格预审合格的厂商方可参与投标。

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商

招标文件

以下评审内容仅供参考，若评审内容有更新将于评审前通知参标厂商。

餐饮供应商商务资质标评审表

厂商名称				
评审专案	评审内容 (共 100 分)	评分标准	审查资料	评分/评审 意见
财务信息 (20 分)	注册资金及实缴资本 (5 分)	实缴资本 100 万(含)~300 万(不含), 注册不满 3 年 (得 1 分) 实缴资本 100 万(含)~300 万(不含), 注册 3~5 年 (得 2 分) 实缴资本 100 万(含)~300 万(不含), 注册满 5 年以上 (得 3 分) 实缴资本 300 万(含)以上, 注册不满 3 年 (得 3 分) 实缴资本 300 万(含)以上, 注册 3~5 年 (得 4 分) 实缴资本 300 万(含)以上, 注册满 5 年以上 (得 5 分)	1.审查资料: 营业执照原件 ①公司名称 ②注册资金 ③法定代表人 ④营业范围 (必须包含本次招标的经营范围) ⑤公司注册地 ⑥注册年限 2.实缴资本: 验资报告或审计报告 (资产负债表) 或政府网站画面均可	
	财务状况 (15 分)	近两年资金财务状况不亏损, 且财报的营业额 1000 万以上 (得 5 分), 每多 200 万再加 1 分, 最多增加 5 分 近两年净利润: 2%-3% (得 1 分), 4%-5% (得 2 分), 6%-7% (得 3 分), 8%-9% (得 4 分), 10%-12% (得 5 分)	1.2023 年、2024 年度财务审计报告复印件 (损益表、资产负债表、现金流、利润表) (审计报告需在注册会计师行业统一监管平台备案并带有防伪二维码) 2.如亏损就查近三年财务报表	
经营实力 (20 分)	大型团膳经营相关经验 (5 分)	全国服务大型团膳餐厅 2000 人以上 (企业、学校等): 1 家 (得 1 分), 每增加 1 家加 1 分 (最高得 5 分)	提供有效期内的近 1 年双方合作项目包含项目地点、供餐人数等的餐饮服务合同关键页复印件及对应合同发票资料,续签合同不重复计分	
	购买社保人数投保率 (5 分)	以 2025 年近三个月社保缴纳记录为准 员工投保占员工总数的 10%以下 (得 1 分) 员工投保占员工总数的 10%-20%(不含)以下 (得 2 分) 员工投保占员工总数的 20%-30%(不含)以下 (得 3 分) 员工投保占员工总数的 30%-40%(不含)以下 (得 4 分) 员工投保占员工总数的 40%(不含)以上 (得 5 分)	当地社保局网站下载近三个月参保人数证明, 带社保局公章 (社保记录需包含五险,如评审日前近一个月社保证明因社保部门或税务部门原因暂时无法提供,可往前顺延一个月)	
	餐厅员工数与用餐人数的服务比(5 分)	以午餐为例, 餐厅点位的用餐服务人次/餐厅员工数优于富士康餐厅 40: 1 (得 5 分)	近 3 个月合作项目中餐月均服务人次及服务人力清单	
	知名企业或优秀案例 (5 分)	近 3 年服务过全国前 500 强企业、学校、医院、政府单位, 每服务 1 家公司 (得 1 分, 最高 5 分, 富士康除外)	1.中餐供餐人次 > 1,200 人 (案例的经营数据) 2.双方合作项目合同关键页复印件及对应合同发票 3.附件 12.1 投标人业绩、承接项目汇总清单	
	质量相关体系认证 (5 分)	ISO22000、9001 质量体系认证等	认证证书原件	
体系认证及管理标准 (20 分)	食品安全与卫生相关体系认证(5 分)	HACCP、4001 环境体系认证、8001 职业健康体系、食品安全追溯系统等	认证证书原件	
	索证索票 (5 分)	定型包装食材供货商应具有相关合法资质: 营业执照, 食品经营许可证或备案表	供货商档案: 含合同、营业执照、食品经营许可证或备案表	
	现场作业管理标准 (5 分)	人事、培训、绩效、现场的管理流程、应急预案、消防、客服投诉的管理流程文件	相关规范文件	

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商

招标文件

服务质量 (20 分)	菜品差异化设置 (5 分)	1.菜品差异化≥80% (得 3 分), 70%-79%(含) (得 2 分) 60%-69%(含) (得 1 分) 2.实际售卖菜品与档口招牌一致 (得 2 分)	近半年完整菜单样本档口结构及菜品制作工艺	
	菜品更新及创新频率 (5 分)	周菜品更新频率≥30% (得 2 分) 周菜品更新频率 20%-29% (得 1 分) 月创新菜品≥5 个 (得 3 分) 月创新菜品达 4 个 (得 2 分), 达 3 个 (得 1 分)	近半年周菜单及菜品更新率	
	现有管理人员&厨师经验 (5 分)	管理人员大专及以上学历占比≥70%且服务年资 2 年以上 (得 3 分), 占比≥60%且服务年资 2 年以上 (得 2 分) 厨师持证率≥70% (得 2 分), 60%-69% (得 1 分) 60%以下 (得 0 分)	1.管理人员学历证件、名单及服务项目年资数据 2.厨师管理团队数据及厨师资格证书	
	投诉处理效率及沟通渠道覆盖 (5 分)	投诉 1 小时内响应并解决 (得 5 分) 投诉 1-24 小时(含)响应并解决 (得 4 分) 投诉 24-48 小时(不含)响应并解决 (得 3 分) 投诉渠道≥3 种 (得 2 分), 投诉渠道 2 种 (得 1 分)	1.投诉记录 (含投诉时间、处理措施、结案时间) 2.渠道公示文件及操作流程说明	
现场管理 +实操 (20 分)	应知应会: 食品安全知识、操作规范性、卫生管理等 (5 分)	1.内部有完整的管理制度 (得 2 分) 2.内部有评测机制或定期培训记录 (得 3 分)	1.食品安全管理标准文件 2.近期培训之照片或记录及考核记录	
	现场规范 (8 分)	4D 管理推动情况, 生产加工标准化 (得 5-6 分) 四害防控措施 (得 1 分) 近半年每月四害防控记录表 (得 1 分)	1.灭蝇灯、纱窗、档鼠板、PVC 门帘等 2.近半年每月四害消杀记录表	
	供应链管理 (2 分)	定型包装食材具有第三方检测报告 (得 2 分)	食材第三方检测报告 CNAS 认证、原材料追溯系统	
	品管组织及相关管控记录 (5 分)	品管组织健全 (得 2 分) 近半年完整的品控相关记录 (得 3 分)	品管组织文件及相关管控记录	
评分汇总				
评审意见			评审人:	

备注:

1.投标人所有提供的上述审查数据务必确保真实有效, 若为伪造投标数据, 招标人有权终止其投标资格, 已经中标的取消中标资格; 已经签订合同的终止合同, 终止付款, 扣除投标人押金, 并保留追究其法律责任的权利;

2.评审等级 70 分以下表示不通过不能参与我司本次投标, 同时考察评比前 3-5 名报名厂商方可入围参标。

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商

招标文件

以下答辩评分表内容仅供参考，最终以招标说明会内容为准。

富士康太原园区 DR2-1F 餐厅招标选商现场答辩评分表						
投标人(公司名称): _____						
序号	项目	评分细项(合计 100 分)		分值	评分	备注
1	餐厅装修详细硬件投入方案展示、讲解 (50 分)	餐厅规划设计平面图 (10 分)	1.功能分区合理性: 含餐厅门头、冷藏库面积≥6 m²、前处理总面积≥50 m² (荤素分开)、档口动线平均单个面积≥35 m² (不含早餐, 面点房面积≥30 m²)、库房面积≥50 m²、调理间、更衣间面积≥18 m²、洗手台、风幕机等区域规划	4 分		
			2.按生进熟出原则, 明确划分加工区、烹饪区、餐具洗消区、仓库区等, 布局符合流程动线, 无交叉污染风险	2 分		
			3.人物流通道设计合理: 员工通道、原料运输通道、垃圾清运通道分开设置, 避免交叉	2 分		
			4.售卖区与后厨烹饪区——对应, 独立且功能完整, 动线布局合理	2 分		
		就餐环境的打造 (餐厅立体彩色效果) (20 分)	1.装修风格及颜色搭配合理性	4 分		
			2.桌椅布局分区多元化设计, 设置有服务台、洗手台及微波炉基本功能区且规划合理 (1 分), 增加创新设计, 如桌椅符合人体工程学 (创新 1 项加 1 分, 最高 4 分)	5 分		
			3.入户及门头设计: 风格独特且美观, 视觉效果出众 (2 分), 桌面宽度不低于 70cm (1 分), 地面的耐用及易洁性 (1 分)	4 分		
			4.对应档口售卖台文宣、餐厅导视图及文宣设计	1 分		
			5.后厨区: 单独设计, 美观、防滑耐用 (墙面、地面等)	2 分		
			6.餐具回收区: 配置回收设备 (分开回收碗、筷子、垃圾等)	2 分		
			7.装修材料: 性价比高, 环保的新型材料使用增加美观度(须附: 餐厅总体装修预算明细(材料名称、品牌、规格、颜色、数量、预算价))	2 分		
		节能减排 (10 分)	1.大厅能耗管理 (LED)、后厨设备能耗管理(一级能效) (2 分), 大厅、档口 LED 灯分区独立设计开关 (2 分)	4 分		
			2.油烟净化符合 GB18483-2001 标准, 前端配置数显油烟静化器或其它先进设备	4 分		
			3.其它更优的节能方案	2 分		
		智能管理系统、其它 (10 分)	1.智能餐厅系统导入 (点餐、评价等)	2 分		
			2.数字化管理系统: 集成 ERP 管理系统 (库存、采购、销售数据一体化), 智能管理系统 (每项 1 分, 最多 2 分)	2 分		
			3.智能硬件配套: 配备自助结算台、智能取餐柜、智能备餐叫号系统、AI 监控设备 (客流统计、安全预警) 等 (每项 1 分, 最高 4 分)	4 分		
			4.用户体验: 打造社交化用餐空间, 如片场餐厅、娱乐配置 (桌球、K 歌等) (每项 1 分, 最多 2 分)	2 分		

太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商

招标文件

2	餐品与档口运营 方案 (30 分)	1.档口间菜品差异化 1)各档口间菜品设置差异化≥80% (8 分) 2)档口菜品设置差异化 70%-79%(含) (6-7 分) 3)菜品差异化 60%-69%(含) (4-5 分) 4)菜品差异化 50%-59%(含) (2-3 分)，50%以下 (0 分)	8 分		
		2.菜品管理 1)周菜谱更新率不低于 20%的具体作业办法 (2 分) 2)菜品及档口更新、创新的管理方案及具体措施 (2 分) 3)末端餐管理办法 (菜品种类、数量等) (2 分) 4)其它有利于提升菜品种类、口味、份量等创新方案 (3 分)	9 分		
		差异化竞争力方案：新档口或经营策略能填补餐厅现有空白（如定制化餐食）	3 分		
		3.餐饮特色的推行方案 1) 知名品牌引进 1 个及以上（优先我司品牌调研员工喜欢美食品牌，若经营过程中变更需同样符合该条件）(6 分) 2) 其它知名品牌（在市场上有验证，效果良好的连锁品牌或具有地方特色的产品）引进 1 个及以上 (3 分)	6 分		
		4.员工福利方案（如:节日活动）： 全年开展 4-6 个 (2 分)， 全年开展 > 6 个 (4 分)	4 分		
3	服务方案 (15 分)	1.为我司制定的详细服务方案（如管理制度更新迭代、巡查督导机制等）	3 分		
		2.人员设置 1)人员配置：年龄 50 岁以下 70% (2 分)，年龄 50 岁以下 60% (1 分) 2) 厨师：持证率 50%及以上 (3 分)，持证率 30%及以上 (2 分)，持证率 10%及以上 (1 分) 3) 管理人员资历：大专且服务年资 3 年以上 (2 分)，中专或高中且服务年资 3 年以上 (1 分)	7 分		
		3.管理及服务人员定期培训计划及考核机制	2 分		
		4.客户投诉处理机制： 1) 响应时效：收到投诉 2H 内完成处理 (1 分) 2) 客服人员配置：配备不少于 2 人专职客服人员 (2 分)	3 分		
4	应急处理方案 (5 分)	1.餐饮保障紧急应变措施：如断餐、断网、断电	1 分		
		2.食品&消防安全应急处理方案	1 分		
		3.应急演练频次： 年开展演练 4-5 次 (1 分) 年开展演练 6-8 次 (2 分) 年开展演练 9 次及以上 (3 分)	3 分		
评委签名			合计得分		
注：投标人 PPT 讲解(纸团抽签决定顺序)，时限 10 分钟，评委提问 5 分钟； 评分标准：评标委员会每人 1 份评分表，最终得分取其平均分。					

太原园区 2026 年度餐厅招商入选通知书

致: XXXXXXXX 有限公司

- 一、 XXXX 年 XX 月 XX 日富士康科技集团对「太原园区 2026 年度 DR2-1F 餐厅招商项目」进行招标作业，经评审决定贵司入选为富士康科技集团太原园区餐饮入选厂商，具备承接员工食堂餐饮项目点资格。
- 二、 保障招商有序推进，邀请贵公司安排专人衔接进入以下事项处理：
- (1) 提报富士康科技集团太原园区餐饮项目点承接总负责人：_____，
 职称：_____， 联络电话：_____。
- (2) 我方当前招商的项目点清单详见附件 1，诚邀您会议交流：
 主 题：太原园区 DR2-1F 餐厅招商项目点承接交流
 与会时间：20XX 年 XX 月 XX 日(二) 09:30(过时不候)
 与会地点：富士康科技集团 XX 园区 XX 栋 XX 楼 XX 会议室
- (3) 上述会议结束后，请您赴全部项目点进行实地勘察并审慎评估，请 20X 年 XX 月 XX 日(XX)12:00 前确定项目点承接后，请速拟定项目点经营方案递交我方，包括但不限于：①餐厅装修详细硬件投入方案展示、讲解(餐厅平面图、立体彩色效果图)②项目经营方案(档口设置/菜品管理/餐饮特色推行方案/员工福利方案)③服务方案(人员设置/服务人员定期培训计划及考核机制/客户的投诉处理流程)④应急情况处理方案（餐饮保障紧急应变措施、食品&消防安全应急处理方案）等
- 三、 联络窗口：XXXX 联系电话：1XX-XXXX-XXXX E-mail: XXXXX@foxconn.com
- 四、 本通知书、贵方投标文件(含全部附件)将构成约束双方并且有法律效力的契约，请贵司收到本通知书并于 20XX 年 XX 月 XX 日(XX)17:00 前先回复签字盖章 PDF 档，原件请会议交流时当面递交我处，感谢支持！

顺 祝：

商 祺！

法定代表人或其授权人签认(盖章): _____

太原园区餐厅招商
20XX 年 XX 月 XX 日

附件12.1：投标人业绩、承接项目汇总清单

序	年份	采购单位	项目名称	客户群体	用餐人数 (人)	餐厅面积 (㎡)	年营业额 (万元)	项目地点 (地址)	采购单位 联系人	联系电话	证明文件 位置页码
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

注：填写当前合约有效期内的业绩，以合同签订时间为准，且单项合同服务期限不少于12个月

投标厂商法定代表人或授权人签字(公章):

第 1 页，共 1 页

附件19.1：投标人项目总负责人及团队成员汇总表

序	姓名	性别	年龄	学历	毕业院校	入职时间	职位	职称	持有证书	证书等级	证明文件 位置页码
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

投标厂商法定代表人或授权人签字(公章): _____

附件25.1：太原园区2026年度DR2-1F餐厅招标投标厂商疑问汇总及释疑

序	提问时间	参标厂商	参标厂商问题	待招标机构释疑
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

参标厂商确认(加盖公章): _____

餐廳經營承包合約

合約當事人

甲方(發包方): /

乙方(承包方): /

就乙方經營甲方之廚房提供餐飲服務等事宜, 雙方經充分協商, 達成以下條款:

第1條: 名詞定義

- 1.1 “服務”係指乙方按約定為甲方提供之餐飲服務或其他工作項目。
- 1.2 “食品”係指經乙方按照雙方約定加工後的成品或直接購入供甲方員工食用食材。
- 1.3 “設備”係指廚房內所有權為甲方所有之用於實現本合約用途之全部設備。
- 1.4 “食材”係指乙方購買並由乙方存放、保管之原料。
- 1.5 “物料”係指乙方購買並由乙方存放、保管之清潔劑、消毒劑及食品接觸物品。
- 1.6 “服務對象”係指甲方員工及經甲方允許之外來就餐人員。
- 1.7 “廚房”係指甲方所有並用於集中提供餐飲服務之場地及相關附屬設施。

第2條: 合同標的

- 2.1 合約標的: 乙方利用甲方場地面積及相關設施、設備, 提供符合甲方要求之餐飲服務。
- 2.2 合約期限: _____。
- 2.3 服務內容:
 - 2.3.1 乙方按甲方之規定從事採購、製備、配送、分餐、收餐、廚房及其周邊環境清潔工作。
 - 2.3.2 本合約供餐地點為_____餐廳, 甲方可進行調整, 調整後以甲方書面通知為準; 供應人數以各餐廳實際用餐人數為準。
 - 2.3.3 甲方員工可自由選擇餐廳就餐, 乙方無權要求甲方保證就餐人數。如乙方供應之餐廳就餐人數連續三日(法定節日除外)少於規劃就餐人數之 50%(甲方可作調整)時, 甲方有權終止本合約。
 - 2.3.4 若甲方有特殊服務需求, 乙方應配合辦理, 不得無故推托, 所有服務標準均適用本合約。
 - 2.3.5 甲方廚房僅限於為甲方提供餐飲服務之用, 未經甲方同意不得充作其他用途, 違者由甲方根據情節嚴重情況確定乙方向甲方交納一定的違約金。
 - 2.3.6 餐具清洗、消毒由 ☐ 甲方 ☐ 乙方 ☐ 甲乙雙方協商引進第叁方清洗廠商自行承擔費用進行作業負責, 大廳保潔由 ☐ 甲方 ☐ 乙方負責 ☐ 甲乙雙方協商引進第叁方清洗廠商自行承擔費用進行作業負責。
 - 2.3.7 其他: _____。

第3條: 餐費標準及支付方式

3.1 餐費標準

☐ 標準餐: 甲方餐費標準為: 早餐: RMB(以下同) _____ 元/人(必供雞蛋); 中餐: _____ 元/人; 晚餐: _____ 元/人 (☐ 含 _____ 元/個水果); 夜宵: _____ 元/人。(餐費標準如有變動, 以甲方文件通知為準)。

☐ 自選餐: 自選菜品、量化標準、價格必須經甲方書面認可, 並以當周核准後的菜單為準, 乙方所售賣食品價格不得高於相同或類似條件下市場價格。

3.2 餐費支付方式: 以現金方式或刷卡方式均可。



第4條：付款條款

- 4.1 服務費用 ☐ 每半月 ☐ 每月 ☐ 每季 ☐ 其他結算一次，結算依據以甲方員工刷卡記錄并由雙方授權代表簽署之其他文件為準。
- 4.2 服務費用計算：
- 4.2.1 服務費用=刷卡費用+特殊供餐費用+補助費用-乙方消耗能源費用-☐ 餐具清洗、消毒產生的水電氣費用-☐ 大廳保潔所產生的水、電費用-其他費用
- 4.2.2 水、電、燃氣由甲方統一保障供應
餐廳使用煤氣或天然氣時，大廳（不含動線）及公共區域之水、電、燃氣費用全部由 ☐ 甲方 ☐ 乙方承擔，廚房、調理間、動線等乙方作業區域之水、電、燃氣費用全部由乙方承擔。
- ☐ 甲方為乙方提供水、電、燃氣費用補助，水、電、燃氣費(A)補助標準如下：
 $A = \frac{\text{（元/月）}}{\text{當月天數（天）}} \times \text{核減後的供餐天數（天）}$ 。
因水、電、燃氣供應問題而導致乙方無法正常開餐，供餐天數按__天計算；正常供餐條件下，一日__餐中，供餐未超過__餐，供餐天數按照__天計算，如供餐超過__餐，則供餐天數按照__天計算。
但如乙方依據本合約所應承擔之水、電、燃氣費用低於本條所確定之補助標準，則甲方根據乙方實際支出補助水、電、燃氣費用。
- 4.2.3 水電燃氣費依政府確定的標準價格執行。
- 4.2.4 “其他費用”指因本合約所發生之罰款、違約金、損害賠償或其他由乙方承擔的費用。
- 4.2.5 “特殊供餐費用”指乙方向甲方提供的特殊服務產生的費用，例如病號送餐、特殊就餐等，依據甲方相關文件執行。
- 4.2.6 “補助費用”指干部餐廳、孕婦餐廳等附屬餐廳甲方給予乙方的補助費用，依據甲方相關文件執行。
- 4.2.7 其他：_____。
- 4.3 上述計算中，如果服務費用不足抵扣時，乙方應在甲方指定期限內依甲方指定之繳付方式支付。
- 4.4 乙方銀行帳戶名稱：_____
開戶銀行名稱：_____
帳號：_____
- 4.5 如甲方員工用餐時要求乙方開具發票，乙方應配合辦理。

第5條：食品供應

- 5.1 乙方之菜譜需經甲方審核同意后方可供應。
- 5.2 乙方必須具有自行研發營養健康價值食品之能力，並進行多樣化經營，以滿足甲方員工就餐需求。
- 5.3 菜譜要每季度創新一次，經甲方同意納入乙方總菜譜清單中。創新率在5%以上，其中：
 $\text{創新率} = \frac{\text{創新菜的數量}}{\text{原有菜的總數量}} \times 100\%$ 。
- 5.4 乙方須具有經甲方核准之緊急應急食品，在突發性需求時可以應急供餐。
- 5.5 乙方每周定期向甲方提報下周菜譜，經甲方核准公告後實施。
- 5.6 非正常供餐日，依甲方的供餐排配執行，供餐量自定，菜譜可應急更改，確保不斷餐。
- 5.7 市場食材價格變化時，甲方有權要求乙方在餐費標準不變的情況下保證食品品質。
- 5.8 乙方必須保證剩餘葷菜、米飯保存不超過6個小時，且需按規定保存，保存期間如有異味或變質，須及時拋棄處理，不得隔餐加工出售。剩餘葷菜、米飯在再加工、加熱時，必須單獨作業。



- 5.9 乙方食品供應不得低於甲方訂定食品供應量化標準(詳見附件二,該標準甲方有權視情況在不增加食品成本下進行變更,乙方應配合辦理);乙方食品供應達不到甲方食品量化標準者,甲方可依本合約及相關附件約定對乙方收取違約金(見附件三)並有權終止本合約,且不負任何賠償責任。
- 5.10 乙方應遵守甲方制定的合理的供餐時間規定,不得隨意開餐或收餐(甲方如有特別要求除外)。甲方指定乙方單獨延遲供餐,乙方應予以配合。
- 5.11 如遇特殊情形,甲方要求加餐或加菜時,乙方應配合辦理,費用另計。

第6條：採購模式

- 6.1 乙方依據食品預期供應量進行採購。
- 6.2 為確保食材之品質,乙方所用食材須由甲方考察合格的供應商供貨,乙方可在甲方考察合格的几家供應商中任選一家,品質與數量驗收由乙方管控並承擔責任,乙方對食材品檢怠惰或與供應商互相勾結以次充好、短斤少兩而造成的一切安全、品質、數量、價格問題,由乙方承擔;甲方有權依規定對乙方違規行為進行罰扣,情節嚴重者甲方可解除合約並追究法律責任。
- 6.3 乙方所有供應商必須由甲方評鑒合格,同時乙方可以向甲方推薦資格符合、採購成本較低之供應商,經甲方認可後納入合格供應商。
- 6.4 乙方必須保證所有採購之食材具有最佳競爭力之價格與品質,為服務對象提供物美價廉之食品。
- 6.5 甲方指定之供應商如有缺失,屢勸不改,乙方有權要求甲方撤換。
- 6.6 乙方應保障所有食材質量與數量及價格達成甲方稽核標準,甲方有權隨時隨地進行稽核。

第7條：庫存管理

- 7.1 乙方所有食材必須進行詳細驗收(包括核對品質、價格、供應商資質等相關證件等)、合格后方可入庫,並保留檢驗記錄以備查核。
- 7.2 乙方必須建立庫存管理制度,自行管理食材庫存,每周至少進行一次庫存盤點。
- 7.3 乙方倉庫必須有專人管理,表單一致,並根據倉庫面積大小合理安排管理人員數量。
- 7.4 當食材短缺時,乙方應保證供應替代品,並每天報告缺貨情況。
- 7.5 乙方庫存管理須做到先進先出,庫存環境條件應符合 ISO22000 體系及相關食品法規要求。
- 7.6 出庫所有食品及食材須進行詳細品質鑑定,確保合格后方可出庫。

第8條：物流管理

- 8.1 乙方必須對其運輸載具(包括食材配送車、運餐車、手推車、菜盆、湯桶等所有運輸工具)進行統一管理,制訂物流管理制度。
- 8.2 甲方有隨時對乙方的物流狀況進行稽核,發現的一切影響食品安全、品質及數量的問題,由乙方負責。並且乙方須嚴格按照相關規定對配送車輛進行嚴格管理(含冷藏車溫度、車輛消毒清洗、定期檢測、合法證件等)。

第9條：配餐管理

- 9.1 乙方食品必須經專人檢驗合格后方可進行配餐作業。
- 9.2 乙方配餐場所的環境條件必須符合相關食品法規要求。
- 9.3 所有配餐現場動線及食品衛生安全須達到相關法規要求,並對所有食品溫度及數量等進行登記控管,以防不良食品流入餐廳,並對退回食品進行品質控管。



第10條：內、外部稽核

- 10.1 乙方依甲方核准之菜單，預估銷售量，得出請購量及品質狀況并報甲方，如查核乙方提供之食品不能滿足上述要求，則按以下方法交納違約金：
數量缺失違約金額= 短缺量*當天食材價格*本次稽核與上次稽核相隔天數*2 倍
品質缺失違約金額= 請購量*品質價差*本次稽核與上次稽核同種食品相隔天數*2 倍
- 10.2 乙方須制訂定期自檢或送檢制度并保證實施，自檢報告及缺失改善計劃送甲方備案。
- 10.3 在不影響乙方正常經營的條件下，甲方有權在任何時間對乙方食品制作過程及所有使用的主要食材進行合理的稽核，發現的一切安全、品質及數量問題，由乙方負責。
- 10.4 乙方必須接受甲方合理之監督，并接受廚房衛生整改要求。
- 10.5 乙方必須接受國家相關部門對食品制作和食品衛生之檢疫，費用由乙方承擔，檢疫結果報備甲方。如不合格，乙方必須在要求期限內整改至合乎 ISO22000 及國家相關標準，并負責所有之相關費用。
- 10.6 甲方可定期向就餐人員對乙方服務品質進行問卷調查，如果滿意度連續 3 次在 65% 以下，則甲方有權終止本合約。
- 10.7 員工投訴分為有效投訴(內容屬實)及無效投訴(無中生有或客觀條件使然無法整改)，投訴是否有效應由甲方在充分聽取乙方陳述意見后，根據實際調查情況判斷。對甲方員工有效投訴，乙方必須全部整改，拒不整改或屢犯不改，甲方有權解除本合約。

第11條：衛生管理

- 11.1 乙方需負責廚房內所有區域(甲方工作區域除外)、相關附屬設施及廚房、划定餐廳周邊環境的清潔衛生工作，并達到附件三所列標準。

第12條：場地、設備管理

- 12.1 甲方廚房及相關設施、設備，雙方應於合約簽訂後會同清點，列冊(財產目錄)登記，並定期對各項資產進行數量、使用年限等項目之清點。因乙方過錯而導致的遺失或損壞，乙方應予一個月內賠償。
- 12.2 乙方須建立廚房設備操作規程、保養及維修制度，并按制度實施，費用由乙方承擔。
- 12.3 乙方應妥善保管使用甲方廚房及設備，若因乙方之原因導致甲方之設備有遺失、損壞、超出正常磨損或無法達到正常使用之年限，乙方應按設備移交時之價格依折舊比例賠償。
- 12.4 合約期滿或合約解除時，乙方應按廚房及設備交接清單，將廚房及設備恢復原樣交付甲方(合理折舊因素除外)。

第13條：人員管理

- 13.1 在甲方廚房工作之全部乙方人員，乙方必須編制員工名冊報甲方備案，如有變動應以書面通知甲方及時更新。
- 13.2 乙方必須保證其員工達到國家相關法律法規要求之健康標準，且無精神性疾病、心理缺陷及任何犯罪記錄。
- 13.3 乙方所派的工作人員必須具有工作技能，對於不善工作、不聽指揮或不守秩序者，經甲方通知後，乙方應於二十四小時之內予以撤換，不得再用，並不得以撤換工人為理由，向甲方提出任何要求。
- 13.4 乙方保證已與所有工作人員簽署勞動合約，並依法辦理各種保險，并將所有勞動合約報甲方備案，乙方所有工作人員之管理、安全及給養均由乙方自行負責。乙方如有違反甲方本項要求或其他違法行為及侵害他人權益者，概由乙方承擔責任。合約期間，乙方與其工作人員發生任何糾紛，均應自行依法處理，與甲方無關，如果造成甲方名譽或財產損失的，甲方有權要求乙方賠償。



- 13.5 非甲方故意或重大過失，如乙方工作人員遇有意外或傷亡事故，應由乙方自行處理並承擔全部責任，與甲方無關。乙方及其工作人員造成第三方或甲方及其人員身體、財產上的損害，乙方應負損害賠償責任。

第14條：安全生產

- 14.1 乙方經營廚房必須符合相關法律法規，且具有食品安全保證體系，嚴格做到“五不”即“不設計、不採購、不輸入、不加工、不輸出”不合格食品(包括採購、驗收、庫存管理、加工、出廠品檢、治具安全、現場配膳等管理)。
- 14.2 乙方必須制訂安全生產相關制度及安全責任制，並每月至少一次對員工進行安全教育訓練及每季度至少一次實戰演習，訓練內容及成果須報經甲方認可，保證制度的有效貫徹與執行。
- 14.3 未經甲方同意，乙方不得擅自改動廚房內任何線路、管線之排配佈局，不得更動任何消防設施、設備，不得堵塞消防通道，乙方如有違反，甲方得警告、罰款并要求整改，如整改無效甲方有權解除本合約，所造成的一切損失由乙方承擔。
- 14.4 乙方發現任何安全生產隱患應立即通知甲方並及時採取防範措施，因乙方未及時通知甲方或未及時採取防範措施而導致任何意外事故發生或擴大，乙方應承擔全部責任。
- 14.5 因乙方使用或操作不當導致的任何生產、安全事故、用工傷亡，意外事故由乙方自行承擔。給甲方造成損失的，乙方應當承擔全部的賠償責任。
- 14.6 乙方應負責預防火災、爆炸、食物中毒等安全事故的發生，若發生該等安全事故，乙方須停業整頓，並承擔全部事故責任；造成服務對象及甲方人員傷亡、財產損害的，乙方應承擔全部賠償責任，且甲方有權解除本合約並不負責任何補償責任。

第15條：風險管理

- 15.1 乙方必須制訂風險管理計劃，對停水、停電、停氣及自然災害等不可預見之事件要有應急預案，如須甲方配合，須及時與甲方取得聯絡，以保障安全供餐。
- 15.2 如果乙方發現甲乙雙方所提供或使用之設備或材料存在任何質量或安全隱患，乙方應立即採取措施停止使用，並及時通知甲方共同進行檢查，經雙方認定確實存在問題的，如屬於乙方原因，乙方應在 24 小時內提出解決方案，並採取措施或提供替代品，保證供餐。

第16條：變更程序

- 16.1 甲方經提前 10 日通知，可要求乙方變更其製程及工藝，乙方如有異議應在 2 日內提出，否則視為接受甲方要求；乙方如果主動要求改變製程及工藝，應當提前 15 日向甲方書面提出，並向甲方詳細闡述其理由，經甲方同意方得變更。

第17條：保險

- 17.1 乙方應安排購買公眾責任險，保障範圍應包括“食物中毒條款”和“照管、照看及控制之財產條款”，保險金額為每次事故不低於 RMB 1,000,000 元；乙方應列甲方為受益人，並應向甲方提供相應之保險憑証及繳費單據原件或副本；若無法提供原件或副本，則應提供復印件，並在合理期限內保存原件以備甲方查驗或使用。
- 17.2 上述之保險，乙方保險人應放棄對甲方之代位求償權。

第18條：保密義務

- 18.1 乙方承認本合約之內容及因本合約之履行乙方所知悉之甲方的商業資訊、專有技術、營運狀況等均為甲方機密資料，乙方應嚴守其保密性。除乙方員工為履行本合約而有必要知道且與乙方簽署不低於本合約標準之保密合約者外，乙方不得以洩漏、交付或其他方法揭露自甲方獲得或獲悉之機密資料予任何第三人。機密資料不以書面形式為限。若有



違反，則乙方應賠償甲方因此所受之一切損失。

- 18.2 乙方應以善良管理人之注意義務繼續維持商業秘密之秘密性，並採取所有合理措施防止未經允許之人接觸該商業秘密，及防止任何未經許可之揭露。
- 18.3 乙方所獲得或獲悉之商業秘密，僅限使用于履行本合約之目的，且不構成甲方對乙方之授權、許可或轉讓。
- 18.4 乙方應保證其工作人員遵守甲方要求供應商應遵守的廠規廠紀，按照甲乙雙方事先約定的在廠區內上下班行走之區域、路線行走，不得擅自在甲方廠區內逗留，不得拍照、錄像或使用任何其他手段記錄甲方廠區內任何資訊。
- 18.5 乙方因履行本合約及附件需利用甲方之資訊系統、網絡設備、軟體等情形的，須遵守甲方資訊安全管制相關規定并簽署相關文件。

第19條：違約責任

- 19.1 乙方必須嚴格履行本合約及附件約定之義務(含附帶條件)，若乙方有嚴重違反本合約條款之行為者，甲方有權要求乙方按上月服務費用之 10%~20% 支付違約金(見附件三、附件四)。
- 19.2 乙方如違反本合約及附件任何條款或有違反之虞時，經甲方限期改正而未改正者，甲方可終止或解除本合約。
- 19.3 乙方如遲延或未履行本合約之任何義務或責任，致甲方以訴訟或其他方式請求乙方履行者，則乙方除應依本合約規定按日給付違約金予甲方外，並應給付甲方因此訴訟或事件而給付或代墊之所有費用，包括但不限於律師費、訴訟費、仲裁費、鑑定費、調查費。

第20條：合同終止

- 20.1 除本合約另有規定外，合約期限內，甲方須經一個月、乙方須經三個月之事先書面通知對方，可提前終止合約而不需承擔任何責任。
- 20.2 服務期滿，乙方如有續約之意願，應于服務期限屆滿前三個月以書面形式提出續簽合約申請，服務期限、費用等由雙方協商訂定。
- 20.3 合約終止之要件按第 21 條之一般通則規定。
- 20.4 無論本合約因任何原因終止，甲乙雙方均應就乙方所使用之甲方廚房及設備運行狀況進行檢查，除經甲方認定為正常損耗之外，乙方應承擔任何毀損、滅失的賠償責任。

第21條：一般通則

- 21.1 乙方應為中華人民共和國境內註冊之企業法人，具有從事餐飲服務之資格，相關證照齊全並依照法律法規之規定定期進行年檢，重大情形變更須向甲方報備。
- 21.2 乙方若經營管理不善或不遵守國家法律、法規，造成甲方財產損失或安全事故，乙方須賠償甲方所有損失，甲方有權終止本合約。
- 21.3 本合約中乙方任何權利義務未經甲方書面同意不得轉讓予任何第三人。未經甲方同意，乙方亦不得將此本合約所規定之權利與義務部分或全部轉給他人，否則甲方有權終止本合約。
- 21.4 乙方不得假借甲方名義對外擔保或交易，乙方所負債務與甲方無關，甲方不予承擔，且乙方不得以甲方財產作抵押、留置或其他擔保，一旦有此類情形發生，甲方可立即終止本合約并向乙方要求因此造成之損害賠償。
- 21.5 乙方財務報表(不限于合約標的)應定期向甲方提報，如果甲方有查閱乙方財務報表之需求時，乙方應積極配合辦理。
- 21.6 除雙方另有約定外，依本合約所需之通知應以電話、傳真、電子郵件、EDI、掛號信、快遞或親自送達方式進行。通知以國內快遞方式送達者，自交寄翌日視為送達；通知以國內郵件送達者，自交寄日起算第三日視為送達；通知以國際快遞或郵件送達者，自寄送



日起算第五日視為送達。

- 21.7 本合約之附件、合約履行過程中之雙方交流文本或電傳、會議紀要等為合約之具體化文件，對雙方均具有法律效力，若與本合約有沖突者，則以本合約為準。
- 21.8 對本合約所為之任何修正、更改或增刪，必須經雙方簽署確認，否則不發生效力（第3條除外，即餐費標準變動，以甲方文件為準）。
- 21.9 本合約之成立、生效、解釋及履行，均依中華人民共和國法律為準據法。本合約當事人就任何因本合約、附件或訂單之條款或違約所生之爭議或請求，應以友好協商方式解決。如當事人無法協商解決，則該等爭議或請求由甲方所在地法院管轄。
- 21.10 本合約及其附件經雙方簽署後生效，一式四份，雙方各執兩份，經雙方簽章後生效，具有同等法律效力。

第22條：附件

- 22.1 《廚房生產運營與管控》
- 22.2 《餐飲供應量化標準》
- 22.3 《現場稽核違約處罰標準》
- 22.4 《安全生產管理協議》

第23條：簽約提示

- 23.1 請乙方認真閱讀本合約的全部內容，并特別關注雙方義務、責任條款及雙方的特別約定，乙方可要求甲方对相关条款进行充分说明補充，乙方应在确认完全明白合約約定且无异议后才在相应位置簽名。

當事人簽署

甲方（簽章）：_____ 乙方（簽章）：_____

有權人簽字：_____ 有權人簽字：_____

簽署日期：_____ 簽約日期：_____



商業街商舖租賃合約

合約當事人

甲方（出租方）： /

地址： _____

連絡人： _____ 職稱： _____

電話： _____ 分機： _____

傳真： _____ 電郵： _____

乙方（承租方）： /

地址： _____

連絡人： _____ 職稱： _____

電話： _____ 分機： _____

傳真： _____ 電郵： _____

經甲乙雙方充分協商，就乙方承租甲方商業街舖面，並接受甲方職能部門商業和物業管理等事宜達成本協議。

第1條： 合約標的

1.1 甲方將其位於 _____（建築面積共 _____ m²），出租給乙方用於經營 _____ 業務。

第2條： 合約期限

2.1 租賃期限為 _____ 年，自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止。

第3條： 押金

3.1 乙方應於簽約後 _____ 日內向甲方繳納押金，共計人民幣 _____ 元，作為租賃風險保證金，用於保證乙方如期足額繳納租金及其它相關費用，及可能對甲方及其員工造成損害的賠償等情況；本風險保證金將於合同如期終止時且雙方辦理完結算、交接事宜後，由甲方將結清之餘額無息返還給乙方。

第4條： 收費標準

- 4.1 租金定為每個月 _____ 元/m²，租金總額為 _____ 元/月人民幣。
- 4.2 乙方每月應繳清潔費由甲方以區域清潔總費用按商家產生污染程度之比例分攤計收，且以現金形式在每月 _____ 日前繳交給甲方指定之代理人，由收款人出具收據為憑。
- 4.3 水電費依水電表實際讀數按商業街統一單價計收；如水電表異常，甲方有權依乙方上 _____ 月的平均用量核定計收。
- 4.4 甲方同意給予乙方自合約簽署日起 _____ 天裝修免租期。

第5條： 費用結算方式

- 5.1 乙方應於每月 10 日前以銀行轉賬方式向甲方支付當月租金和上月水電費。
- 5.2 如遲延支付，則每遲延一日，按未付金額的千分之一向甲方支付違約金，甲方出具財務收據為憑。

第6條： 甲方權利義務

- 6.1 甲方享有出租方亦同為乙方經營專案和承租物業的管理方相關各項權利。有權對乙方經營項目的衛生、安全、價值等狀況進行監督檢查，如乙方的衛生、安全、價值等狀況達不到甲方的要求或乙方的經營活動嚴重違反甲方相關的管理規定，甲方有權終止本合同而不負任何責任。
- 6.2 甲方可依對園區商業街總體或局部規劃之需要或決定提前終止本合同，但應提前 _____ 天書面通知乙方知悉，乙方對此放棄先訴抗辯權。
- 6.3 依據相關法律、規章之規定，應取得營業執照或特殊行業經營許可證等相關證照而乙方



未取得，甲方有權終止本合同而不負任何責任。

- 6.4 甲方應於合同簽訂後 ____ 天內提供約定出租鋪面給乙方使用，乙方應在鋪面裝修前提交裝修效果圖經甲方書面簽認後方能進場施工。
- 6.5 甲方負責出租鋪面外圍的清潔及代收水電費等物業相關管理工作。
- 6.6 因鋪面建築本身施工質量問題引起的鋪面漏水、牆體裂縫、滲水等問題，由甲方負責維修並承擔由此產生的費用。
- 6.7 甲方應依據乙方經營項目實際需要，在完全合法的情況下提供乙方人員、物品出入園區的方便性。
- 6.8 租期每屆滿一年甲方有權視乙方經營狀況對管理費、商品折扣及相關費用進行調整，調整幅度經雙方商議後決定。

第7條： 乙方權利義務

- 7.1 乙方有權在雙方合同約定經營範圍內，按約定用途使用所承租鋪面。乙方應在雙方約定的經營範圍內經營鋪面，租賃期內乙方欲增減經營範圍，需經甲方同意，並應自行取得相關的行業許可證和辦理相關的工商登記；否則視為乙方違約，甲方可單方終止本合同，並可視情況扣除合同押金的或部分或全部，由此造成甲方損失的，乙方還需承擔全部責任。乙方每年固定提撥甲方總營業額 ____ %作為甲方員工公益活動基金。
- 7.2 乙方需自行取得相應的營業執照和特殊行業經營許可證，並於簽約前5日內提供真實合法的工商營業執照、法定代表人或負責人身份證明文件、特殊行業經營許可證及其他相關證照等復印件給甲方存檔，同時需交驗上述證明文件的原件；乙方如未能按時提交上述證件，則得標或經營資格視同失效。
- 7.3 為整體營運安全性著想，乙方同意按甲方要求使用POS收銀系統並在開業之前完成安裝及合理配置鏡頭的遠端視訊系統(含接入甲方專用的整合系統工程)；乙方保證鋪面內外所有工具與設備(含消防安檢設施)皆為新購置款式且能持續因時汰舊換新。
- 7.4 乙方及其所雇用員工工作期間應統一著符合行業形象、格調之制服(含個人名牌)，且儀容潔淨、整齊。乙方應保證其所雇員工定期至甲方指定醫院進行身體健康檢查，在取得合格健康證後才能進入甲方商業街管理區域內服務；乙方應嚴格遵守國家相關法律、規章和甲方商業街管理相關規定，依法納稅和繳納相關規費，並為其員工辦理暫住證、工作證、健康證等相關手續，如因乙方手續不齊備所衍生的一切糾紛概與甲方無關。
- 7.5 乙方須依甲方要求按時提供設備費用明細表、產品BOM表、作業SOP流程表、作息時間表等資料予甲方存查，並於每月5日前據實提供月營運表(包含損益表、資產負債表、單項產品營收分析表)及人員編制組織表；每月定期自辦一次全體員工職場相關技能訓練(相關記錄隨即交付甲方存查)及配合甲方要求舉辦之相關活動。
- 7.6 乙方因無齊全之證照或非法經營等行為，所引起的工商、稅務等方面的責任由乙方完全自行承擔。如因乙方無齊全證照或非法經營等行為使甲方受到工商、稅務等行政部門的追究或處罰，乙方應賠償甲方因此所受到的損失，甲方有權直接以風險保證金(押金)抵償。不足部分由乙方在一個月內支付，甲方並可單方終止本合同而不負任何賠償責任。
- 7.7 乙方保證隨時提供通透明亮、溫差 $24 \pm 2^{\circ}\text{C}$ 的消費環境。乙方應保證其提供的商品或服務符合保障人身、財產安全的要求，即所出售或提供服務之商品皆須經過國家相關部門安全與衛生認證。
- 7.8 乙方必須嚴格遵守雙方約定銷售價格和服務收費標準(富士康集團所有員工憑本人廠牌消費時享有 ____ 折優惠價(促銷特價品除外)，以深圳地區相同或同等質量之本身連鎖店商品實際售價為對比標準，如經甲方員工出示有效證據(電腦小票及稅務部門認可之發票)舉報售價不實，經查證屬實則乙方必須無條件接受該批次商品 ☐ 總金額 ☐ 價差之 ____ 倍罰款)並在鋪位內明顯處明碼標價；並不得銷售假冒、偽劣、違禁等產品，且必須積極配合甲方對所有產品的價格、品質進行抽查、稽核；對於抽查、稽核不合格部份或有消費者投訴乙方服務品質不佳時，甲方有權依照實際情況要求乙方限期整改，對整改無效



的，甲方得終止租賃合同而不需負任何責任。

- 7.9 乙方應保持鋪面內外整體合乎 7S 標準的環境，且須符合甲方商業街相關管理規定；甲方有權依商業街相關管理規定採取相應措施，直到終止租賃合同為止而不需負任何責任。
- 7.10 乙方不得使用或儲存瓶裝液化氣、明火器具，每隔 ____ 天即對所有消防器材、設備進行點檢、維修工作；否則甲方有權單方提前終止合同而不負任何賠償及補償責任；若因乙方違反規定造成的任何損失責任，皆由乙方完全承擔，概與甲方無關。
- 7.11 乙方應自覺愛護和合理使用鋪面及其配套設施，並負責鋪面各項設施的裝修及日常維修、點檢工作，因此發生的維修費用由乙方承擔；乙方應對甲方交付的設備和物品進行簽收，丟失或損壞時，乙方須照原價賠償或恢復原狀。
- 7.12 租賃期間租賃期在不影響房屋安全結構的前提下，乙方對鋪面的添附、裝修、整改方案須經甲方同意後，嚴格按既定核準方案實施，並遵守甲方相關規定、要求，否則甲方有權單方終止本合同，並有權要求乙方恢復房屋鋪面的原狀（以雙方交接鋪面時的狀況為準）或賠償損失。租賃期滿合同終止或非因甲方過錯原因解約，經甲方鑑定認為不能拆除或拆除後會影響鋪面正常使用的添附和裝修設施，歸甲方所有，乙方不得拆除，乙方同意其投入成本視為攤銷完畢，甲方不需就該添附和裝修設施之殘值向乙方支付任何補償費用。如系甲方原因解約，則按實際履行期限與合同期限之比例攤銷，按剩餘期限相應餘額給乙方補償（本合同如另有約定的按約定處理）。
- 7.13 如未經甲方同意，乙方不得擅自轉租、分租、轉借或與他人交換其承租鋪面，否則甲方有權單方終止租賃合同。
- 7.14 乙方未經甲方同意連續停止營業 ____ 天以上時視同乙方違約，甲方有權單方終止本租賃合同而不需負任何責任。
- 7.15 非因甲方及其管理人員的過失，而造成乙方人員人身傷害及財產損失時，由乙方完全自行承擔後果或依法處理，甲方不負任何責任。
- 7.16 甲方因重大公共安全事項需要或乙方違反甲方安全守則及商業街管理辦法相關規定要求乙方必須停業時；則其停業期間所有損失全由乙方自行承擔；甲方不負任何賠償及補償責任。

第8條：保險

- 8.1 乙方應安排購買公眾責任險，具體約定如下：
- (1) 投保範圍應包括 _____；
 - (2) 保險期限應與本合約第 2 條所述之合同期限相一致；
 - (3) 保險金額為每次事故不低於人民幣 _____ 萬元（大寫：_____）。
- 8.2 乙方應列甲方為保險受益人，並於本合約簽訂之前向甲方提供投保憑証及繳費單據原件或副本（相關保險單據及憑証作為本合約附件）供甲方查驗或使用。
- 8.3 上述之保險，乙方保險人應放棄對甲方之代位求償權。

第9條：合約終止

- 9.1 有下列情形之一者本合同立即自行終止，甲方不負任何賠償及補償責任，並依法移送有關部門處理：
- (1) 乙方或其員工態度惡劣不服從甲方管理，毆打或傷害甲方管理、工作人員；
 - (2) 因乙方或其員工自身原因使承租物業存在公共安全重大隱患或發生爆炸、火災、嚴重食物中毒或政治事件時；
 - (3) 乙方或其員工盜竊、夾帶、私藏甲方財物或嚴重違反甲方門禁、廠規者；
 - (4) 甲方員工因使用乙方所提供的商業服務，在消費過程中有 5 人以上（含 5 人）財產遭受到損失或身體健康遭受傷害時；或乙方或乙方工作人員故意致人損害時；
 - (5) 因乙方或其員工自身原因導致在園區內發生重大治安事件、刑事案件時；
 - (6) 乙方或其員工違反商業街管理之相關規定，對甲方管理單位及相關人員有期約個人得利、行賄等不當行為一經發現並經處級主管核實確認者。



第10條：違約責任

- 10.1 乙方延遲支付租金及相關費用時，每延遲一天就按每次應交納總金額的 _____%向甲方支付違約金(如遇連續國定假期不在此限)；乙方延遲支付費用達 _____天時，甲方有權單方面免責終止本合同，其拖欠費用將從乙方所交押金中扣抵，不足部分限定由乙方在1個月內補足，否則日后就此事衍生的所有費用概由乙方完全承擔。
- 10.2 乙方違反甲方商業街相關管理規定和本合約約定，從事違法、暴利經營等行為時，甲方有權責令其立即改正或視情況終止合同；因乙方上述違法經營行為和其他行為造成甲方人員傷亡和財產損失時，乙方須完全承擔所有經濟損失賠償及法律責任。
- 10.3 乙方如需終止合同應提前 _____天以書面通知甲方，經甲方書面同意後方可終止本合同；乙方如未經甲方同意擅自終止本合同，視同乙方違約，乙方無權要求甲方返還風險保證金，並要賠償甲方因此所受到的任何損失。
- 10.4 本合同期滿或提前終止後，乙方未經甲方同意，繼續佔用該鋪位時，除按本合同第3條規定繳納租金外，還應以實際佔用天數以每一天按月租金的 _____%向甲方支付相關費用；甲方並有權即時進行斷水、斷電及責令乙方限期撤出商業街等措施。
- 10.5 若因乙方違反本合同約定和商業街相關管理規定，導致甲方單方終止本合同時，乙方無權要求甲方返還風險保證金。

第11條：附則

- 11.1 因甲方依商業街總體或局部規劃之需要或決定提前終止本合同時，乙方必須自收到通知30天內完全無條件配合撤離出廠，否則每延誤一日乙方須按日租金一倍支付違約金，並賠償甲方造成之損失。
- 11.2 本合同未盡事宜，則依照甲方所制定的商業街管理相關規定履行，同時甲乙雙方也可就未盡事宜協商並簽訂補充協議規定之。
- 11.3 因履行本合同所發生的糾紛，雙方應友好協商解決如協商不成，應向甲方所在地人民法院提起訴訟。
- 11.4 附件：
附件一《富士康商業街管理辦法》；
附件二《管理細則》；
附件三《管理獎懲標準》；
附件四《運營稽核表》；
附件五“乙方投保之公眾責任險之相關保險單據”。
- 11.5 本合同一式肆份，甲方持叁份，乙方持壹份，於雙方簽字蓋章後生效。

當事人簽署

甲方：_____

乙方：_____

有權簽字人：_____

有權簽字人：_____

日期：_____年_____月_____日

身份證號：_____

日期：_____年_____月_____日



廠商承諾書

致：富士康科技集團(下稱“貴公司”)

立書人承諾依以下條款提供貴公司特定產品及/或服務，且同意該條款自動適用於立書人與
(1)貴公司 及/或(2)貴公司之關係企業過去、現在及將來之交易行為：

第一條 定義

- 1.1 “產品”係指立書人基於與貴公司現存及/或將來之相關交易合約或合作合約，而須提供予貴公司之該合約項下之所有標的物，包括但不限於半成品、成品、原物料、零件、附屬品或包裝材料及相關設計、研發、測試等事項。
- 1.2 “交易對象”係指與貴公司進行交易或合作之對象人(包括公司、分公司、子公司、辦事處、工廠、關係企業或其他任何營業形態之組織或個人)，包括作為貴公司之立書人、供應商、客戶、協力廠商、承包商、其他服務廠商、聯營合作夥伴、上述組織或個人之代理商、仲介機構等。判斷交易對象之界限或範圍，不以交易或合作是否達成為必要條件。
- 1.3 “機密資料”係指除含法定商業秘密外，還包含貴公司及貴公司受客戶所享有或控制的、或協力廠商委託管理的具實質或潛在財產利益或經濟價值的任何形式之機密資訊，包括但不限於：圖樣、規格、原型、制程、工藝、程式、電腦程式、軟體、設計、配方、概念、發現、提案、模具、原始碼、源代碼、目的碼、著作原件、操作手冊、系統文件、輸出格式、輸入格式、文檔、檔案結構、程式說明表、品質資料、專門技術、客戶資料、報價資料、訂單訊息、退貨訊息、採購資料、成本資料、產品開發計畫、生產排配(佈局)、檢測資料、建廠資料、產能計畫、環保資料、通訊網絡資料、投資資料(訊)、合作資料或訊、兼併資訊、薪資資料、內部培訓教材、人事資料、人事佈局、人事組織、計畫中的訴訟、半導體晶片及其他銷售資料、技術資料、財務及法務資料、經營資料、統計資料、電腦及軟體使用與管理資訊等，貴公司與立書人、其他供應商間之討論、協商、談判、交流、協議以及由此產生之資訊或文件，其他貴公司有採取保密措施的任何技術和經營資訊。
- 1.4 “知識產權”係指在任何國家或地區的法域內獲承認及/或受國際公約保護之專利權、商標權、著作權、專門技術、工業設計、集成電路佈局、布圖設計專有權、商業秘密、客戶名單、市場資訊、行銷策略、專有技術(know-how)及其他無形財產權，包括但不限於其所涵蓋的權能、實施權及申請權。
- 1.5 “貴公司關聯人員”係指貴公司負責與交易對象直接或間接商議交易條件、達成或履行交易合約，或足以對上述交易之達成及執行產生直接或間接影響之經辦、採購、生產人員及其相關主管人員。

- 1.6 “關係人”係指貴公司關聯人員之近親友(係指配偶、父母、子女、兄弟姐妹、祖父母、外祖父母、孫子女、外孫子女或其他關係密切之親友)；及/或貴公司關聯人員或其近親友控制或擔任高級管理人之任何形態的營業組織。
- 1.7 “不正當利益”係指違反法律、法規、政策及貴公司規定，以非法手段給付或獲得的利益、及依商業倫理道德操守不應給付或取得之利益，包括但不限于賄賂、回扣、佣金、利潤提成、股份/干股、不當的禮品、饋贈或招待及無交易合約約定之交易合約金額之外以手續費、辛苦費、勞務費、信息費、介紹費等之名給付或取得的款項與財物。
- 1.8 “關係企業”係指直接或間接地控制其他企業或受其他企業控制，或同受某一企業控制；或與其他企業之法定代表人或持股半數以上股東相同之任何形態的營業組織；或受主要投資者、關鍵管理人員或與其關係密切的家庭成員直接控制的其他企業；或在企業財務和經營決策中，一方有能力直接或間接控制、共同控制另一方或對另一方施加重大影響。
- 1.9 “富士康科技集團”即“鴻海科技集團”，於本承諾書稱為“貴公司”，包括鴻海精密工業股份有限公司及其子公司、關係企業(包含且不限以鴻海年報或鴻海官網所示的關係企業為準)；並包括雖未經年報或網站公示關係企業名稱，但屬於年報或網站公示的關係企業所投資由鴻海精密工業股份有限公司間接控股之子公司。

第二條 承諾條款

- 2.1 立書人應對機密資訊嚴格保密，並以善良管理人之注意義務保管該機密資訊，未經貴公司事前書面同意，不得將該機密資訊洩露或交付予任何第三人。立書人為執行本承諾書或相關交易合約約定事項而有揭露機密資訊予其員工之必要時，應採有效保密措施，並使該員工與立書人簽訂不低於本承諾書標準之保密合約，確定其員工就該機密資訊對貴公司負有保密義務。立書人員工(包含已離職員工)違反本承諾書約定的保密義務的，立書人承擔連帶賠償責任。機密資訊不得用於本承諾書、相關交易合約以外之目的或未經貴公司書面同意之其他任何目的。
- 2.2 立書人保密義務不因雙方交易終止而解除，在機密資料被依法披露之前仍然有效。
- 2.3 立書人得證明機密資料有下列情形之一時，並經貴公司確認后，對符合下列情形之機密資訊不負保密義務：
 - (1) 該資訊為立書人在不違反本承諾書義務的情況下自公共領域獲得；
 - (2) 該資訊為立書人於貴公司揭露該資料之前已合法獲得且不負擔保密義務；
 - (3) 該資訊由立書人獨立開發所得，並於開發前及過程中未曾接觸或使用貴公司揭露之機密資料，且無違反本承諾書之義務；
 - (4) 該資訊由立書人自第三人處獲得，而該第三人依法或任何合約均無機密資訊之保密義務或其保密義務已經解除；
 - (5) 該資訊由貴公司書面授權立書人公開或揭露。

- 2.4 立書人所接收或知悉之機密資訊，仍屬貴公司之財產或由其合法控制。於貴公司提出請求時，立書人應將機密資訊及其複製物、衍生物立即、全部、無條件返還貴公司或依指示銷毀。銷毀時，立書人並應出具切結書敘明銷毀之資訊、方式及時間地點。立書人返還機密資訊、知識產權資料/權利之義務並不因立書人承擔違約責任或與貴公司合作終止等而免除。
- 2.5 立書人知悉並同意機密資訊之提供或揭露並不構成任何知識產權之授權、讓與或出租。立書人不得將貴公司所有之知識產權相關資料/權利利用作任何其他用途，包括但不限於不得利用前述資料/權利設計、研發、製造任何商品，或提供給第三人使用、收益，亦不得出售、租借予他人或為其他處分。
- 2.6 立書人所屬員工及立書人指定之第三方所屬員工出入貴公司園區期間，立書人保證前開人員均須遵守貴公司之安全與廠區規範，包括但不限於貴公司之安全檢查等規定。如立書人所屬員工或立書人指定之第三方所屬員工違反貴公司管理制度，發生盜竊、碰撞等行為損害貴公司財物或貴公司員工人身利益的，立書人將承擔連帶責任。
- 2.7 立書人承諾於簽約後七日內依附件A主動向貴公司如實申報關係人及立書人股東、董事、關係企業並提供相關證明資料。如立書人關係人、股東、董事、關係企業變更，立書人應在知道或應當知道其變動情況十日內更新附件A並通知貴公司。
- 2.8 立書人承諾在與貴公司交易磋商、達成或履行過程中，提供之資質證明(含特許經營)、證照、企業及個人資料、住所、產品名稱、規格、品質、服務標準、票據、權證、權利限制、關係人申報表或年節禮品申報表等資料均真實、準確且無遺漏、無誤導，不存在虛假、欺瞞、偽造、變造之行為。如上述相關資料有所變更，立書人應立即通知貴公司。
- 2.9 立書人承諾決不向貴公司關聯人員或關係人及/或利害關係人索要、收受、提供、給與(贈予或者非公允價值給與)合作業務範圍外的直接或間接的任何不正當利益，包括不限於：明扣、暗扣、現金、購物卡、實物、有價證券、旅遊、股份、紅利、禮金、禮品、娛樂活動票券、特別折扣或樣品、餐飲、娛樂、合作業務衍生利益或其他物質利益和非物質利益。立書人承諾在交易合約履行期間不以不正當利益，誘使貴公司關聯人員擅自同意或暗中默認將合約權利轉讓予第三人，或為任何侵害或損害貴公司及其客戶之商機、名譽、業務或違背其職務等之行為或有侵害之虞的行為。立書人承諾將遵從貴公司要求定期或不定期地依附件B向貴公司如實申報，並提供相關證據。未如實申報而被貴公司查處的，立書人將依據本承諾書第三條承擔違約責任。
- 2.10 倘立書人因交易而接觸、使用或保管貴公司有形或無形資產，立書人承諾其與其股東、法定代表人、受僱人、代理人、被用人等決不會有任何貪汙、挪用貴公司資產之行為。
- 2.11 立書人承諾其與其關係企業、僱員、代理商不得直接或間接地向任何政府官員或僱員、政府機構、政黨、公共國際組織或任何政治職務候選人提供或支付任何有價值的物品(包括不限於禮物、旅行、娛樂費等)，試圖不正當的影響這些官員、僱員或候選人的任何行為和決定，從而促進貴公司或其他合作對方在任何方面的商業利益。或者以其他不正當的方式促進貴公司或其他合作對方在任何方面的商業利益。立書人承諾其與其關係企業、僱員、代理商不得隱匿、偽造、變造、虛偽陳述上述賄賂利益之存在、其來源及應用之意圖，或自給付賄賂利益之人的財務系統中刪除其存在、來源及應用記錄之意圖、或是取得賄賂利益給予人同意之意圖，而使用虛偽不實、不適當或未記錄的任何文件。如在與貴公司交易過程中，立書人與立書人之關係企業、僱員、代理商有本條前述之行為者，應及時主動向貴公司檢舉，並提供相關證據，配合相關調查和說明、質證。
- 2.12 立書人承諾絕不為自己或他人利益，唆使或利誘貴公司人員離職、兼職或違背職務。
- 2.13 除雙方書面事先約定外，立書人應保證所交付之產品由立書人製造或裝配。如立書人違反前述保證，將貴公司訂單產品全部或部分轉包給第三方生產，或於所交付產品中混入第三方製造或裝配之產品，經貴公司提出要求，立書人應立即、全部、無條件更換所有第三方製造或裝配之產品或退還貨款。
- 2.14 立書人承諾並保證立書人所提供予貴公司所有產品及/或服務，不侵害任何第三人之知識產權及/或不被第三人聲稱侵害其知識產權。立書人承諾並保證使貴公司、繼受人、受讓人、承包商、代

理商及客戶，免於因第三人主張其知識產權而受到損害。

- 2.15 立書人承諾，若貴公司有合理理由認為立書人違反本承諾書第二條任何條款的，貴公司有權自行或委託專業機構向立書人收集或稽查相關資料。立書人應維護內部系統，以保證財務報表和交易資訊的準確性，並在財務記錄中反映與貴公司的所有交易活動和費用支出。立書人應積極協助並配合貴公司進行調查或審計，不應拒絕審計、隱瞞資訊或提供虛假資訊。如貴公司在調查或審計過程中要求立書人提供資料，立書人在合理範圍內應當積極配合並對提供資料的真實性和完整性負責，貴公司有權複製並保存前述記錄或資料。
- 2.16 立書人承諾直接或間接以任何方式取得貴公司之包材，應依相關法規處理銷毀，不得任意棄置、二次使用，且對於包材出廠標籤，非有必要，不使用貴公司之名稱，如有違反，立書人承諾賠償貴公司所受一切損失（包括但不限於遭受政府機關之裁罰）。

第三條 違約責任

- 3.1 鑒於立書人違反本承諾書會給貴公司造成難以估量的損失或不利影響，若立書人及其員工、股東、實際控制人等違反本承諾書，立書人同意承擔如下責任：
- (1) 貴公司有權取消立書人及其關係企業之供應商資格，單方終止或解除與立書人及其關係企業簽訂之任何交易合約及/或訂單且無需承擔任何違約責任。
 - (2) 貴公司有權禁止立書人及其員工或其指定第三方人員進入貴公司之各廠區；
 - (3) 貴公司有權不予支付立書人及其關係企業的所有應付貨款；
 - (4) 向貴公司賠償因違約行為所致貴公司之一切損失（包括但不限於直接損失、間接損失、預期利益、逾期利益、律師費、訴訟費、仲費等）；
 - (5) 向貴公司支付自違約行為被發現之日起，3 年交易總額 30% 或不正当利益 10 倍之違約金（以高者為準）；
 - (6) 針對上述損失及/或違約金，貴公司有權從立書人及其關係企業的所有應付貨款中直接扣除。
- 3.2 若因本承諾書之違約責任或其他約定形成立書人與貴公司之間債權債務關係，立書人同意貴公司所屬之各法人均為連帶債權人，立書人及關聯企業均為連帶債務人。

第四條 一般條款

- 4.1 本承諾書之修訂需經磋商並取得貴公司之書面同意。
- 4.2 本承諾書之簽署人承諾已獲得立書人充分授權，有權代表立書人簽署本承諾書。
- 4.3 貴公司未及時主張其本承諾書項下之權利，不視為默示放棄其權利。
- 4.4 倘本承諾書任何部分條款或規定等經司法機關認定為無效或不可執行時，僅該部分、條款或規定為無效或不可執行。
- 4.5 本承諾書之成立、生效、解釋及履行悉依中華人民共和國法律為準據法。因本承諾書之條款所生之爭議或請求，雙方應以友好協商方式解決。如協商不成，立書人同意將該爭議或請求提交中國國際經濟貿易仲裁委員會，並依申請仲裁時該會現行有效之仲裁規則進行仲裁。但立書人註冊地位於臺灣或越南時，不在此限。立書人註冊地位於臺灣，則本承諾書之成立、生效、解釋及履行悉依臺灣法律為準據法，當事人間之爭議或請求應以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。立書人註冊地位於越南，則本承諾書之成立、生效、解釋及履行悉依越南社會主義共和國法律為準據法，立書人同意將爭議或請求提交河內之越南國際仲裁中心，並依申請仲裁時該中心現行有效之仲裁規則進行仲裁。上述之仲裁如因管轄、時效或其他原因無法進行仲裁或有撤銷仲裁裁決之必要時，立書人同意以貴公司所在地法院為第一審管轄法院。
- 4.6 本承諾書以第一次為貴公司供應商之日起（依貴公司系統或交易記錄記載時間為準）溯及的發生效力。本承諾書條款與立書人在此之前已簽署的貴集團之《廠商承諾書》有不一致的，以本承諾書為準。

4.7 本承諾書若與立書人簽署之其他合約有抵觸者，以本承諾書為準。

立書人：_____（公司公章）

法定代表人或授權代表：_____（簽名）

職 務：_____

日 期：_____

註：立書人知悉貴公司為淨化採購及其他交易相關程序 and 環境，貴公司接受供應商、協力廠商及客戶等書面投訴或情況反映或依下列管道舉報

1. 郵箱舉報：117@foxconn.com、renrenjubao@163.com、jubaofoxconn@gmail.com
2. 電話舉報：183-1699-4246（大陸）、0906-586-086（台灣）
3. 網絡舉報：18316994246（微信\Wechat）、0906586086（LINE）
4. 書面舉報：各廠區內總裁信箱 立書人知悉投訴應用真名實姓、附聯絡方式並須載確實之內容或證據線索。投訴將由貴公司專職 單位秉公處理，予以回覆並絕對保密。

企业规模类型信息表

企业基本情况			
企业名称			
成立日期			
经营地址			
法定代表人		统一社会信用代码	
注册资本		实缴注册资本	
联系人		联系方式	
企业规模类型			
企业规模类型	☐ 大型企业 ☐ 中型企业 ☐ 小型企业 ☐ 微型企业		
所属行业			
近 3 年经营情况	年	年	年
营业收入			
从业人员			
资产总额			
真实性声明： 本公司保证提供之所有信息真实、准确、完整，因提供不真实、虚假、伪造之信息而造成之一切后果由本公司自行承担。 企业（盖章）： 日期： 年 月 日			

附件 A

關係人、股東、董事、關係企業

申報表 致：富士康科技集團(下稱“貴公司”)：

- 一、立書人如為貴公司關聯人員之近親友【註1】者，應如實向貴公司申報關係人訊息如下，如無請填寫「無」：

貴公司關聯人員姓名	服務部門/職務	貴公司員工與立書人之關係【註2】

【註1】“近親友”係指配偶、父母、子女、兄弟姐妹、祖父母、外祖父母、孫子女、外孫子女或關係密切之親友。本項所稱「立書人為貴公司關聯人員之近親友」，舉例言之，如該立書人為個體戶、或租賃司機等。

【註2】本項所指「貴公司員工與立書人之關係」，舉例言之，如配偶、子女。

- 二、立書人如為貴公司關聯人員或其近親友所控制之企業、法人或組織，或貴公司關聯人員或其近親友若在立書人公司中擔任高級管理人【註3】者，立書人應如實向貴公司申報貴公司關聯人員及其近親友之相關訊息如下，如無請填寫「無」：

貴公司關聯人員姓名	服務部門/職務	貴公司關聯人員近親友姓名	貴公司關聯人員在該企業或組織之職位	貴公司關聯人員近親友在該企業或組織之職位	貴公司關聯人員與其近親友之關係【註4】

【註3】“高級管理人”係指副理級以上主管、執行業務之股東、董事，監察人或能促成交易的其他人員。

【註4】本項所稱「貴公司員工與其親友之關係」，舉例言之，如兄弟姐妹。

- 三、立書人如實向貴公司申報其股東、董事、監事訊息如下，如無請填寫「無」：

股東、董事	個人姓名或法人名稱
股東	
董事	
監事	

機密資訊/Confidential

四、立書人如實向貴公司申報其關係企業如下，如無請填寫「無」：

編號	關係企業法人名稱	是否為貴公司合格供應商
1		
2		
3		
4		

立書人：_____（公司公章）

法定代表人或授權代表：_____（簽名）

職 務：_____

日 期：_____

附件 B

供應商主動申報書

致：富士康科技集團(下稱“貴公司”)

立書人知悉并同意遵守貴公司的誠信廉潔要求，承諾按照貴公司的要求如實申報如下不正當行為：

1	立書人認為富士康內採購及相關單位風氣是否良好？ 備註：如否，請問那個/些單位不好_____，具體表現為_____	☐ 是 ☐ 否
2	立書人及關聯企業是否曾被富士康員工刁難或索要好處？ 備註：如是，請寫下該員工姓名及其所屬部門_____	☐ 是 ☐ 否
3	立書人認為與富士康交易之供應商中，是否有與富士康員工關係不正常且已造成不公平競爭者？ 備註：如是，請填寫該供應商名稱_____及提供相關事證_____	☐ 是 ☐ 否
4	是否有富士康員工明示或暗示立書人與其指定的第三方進行交易？ 備註：如是，請填寫該員工姓名及其所屬部門_____及提供相關事證_____	☐ 是 ☐ 否
5	是否有富士康員工明示或暗示立書人及關聯企業供應的物料需綁定品牌、規格及參數等？ 備註：如是，請填寫該員工姓名及其所屬部門_____	☐ 是 ☐ 否
6	是否有富士康員工協助立書人及關聯企業取得中標資格或要求立書人及關聯企業協助其他供應商圍標、串標？ 備註：如是，請填寫該員工姓名及其所屬部門_____	☐ 是 ☐ 否
7	是否有富士康員工明示或暗示其可協助立書人取得交易訂單或競爭優勢？ 備註：如是，請填寫該員工姓名及其所屬部門_____	☐ 是 ☐ 否
8	是否有富士康員工在立書人及關聯企業中任職、兼職或當顧問或掛名管理人員？ 備註：如是，請寫下該員工姓名_____任職或兼職類型_____	☐ 是 ☐ 否
9	立書人及關聯企業是否曾為富士康員工或其親屬提供宴請或娛樂招待（如飯局、卡拉OK、麻將、賭博、旅遊等）？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____招待項目及金額_____	☐ 是 ☐ 否
10	立書人及關聯企業是否曾為富士康員工或其親屬贈送禮品、購物卡等（價值超過人民幣三百元） 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____禮品類型及金額_____	☐ 是 ☐ 否
11	立書人及關聯企業是否曾為富士康員工或其親屬提供/約定任何形式的傭金、分紅等好處費？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____方式及金額_____	☐ 是 ☐ 否
12	立書人及關聯企業是否曾為富士康員工或其親屬低價出售、出租或高價購買、承租房屋、汽車等物品？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____	☐ 是 ☐ 否
13	立書人及關聯企業是否曾給未實際在立書人及關聯企業工作的富士康員工或其親屬發放薪酬、購買社保？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____	☐ 是 ☐ 否
14	是否有富士康員工或其親屬在立書人及關聯企業有直接投資或間接投資，包括實際出資持股份紅、持暗股接受分紅或合作投資開辦公司？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名_____	☐ 是 ☐ 否
15	是否有富士康員工或其親屬與立書人及關聯企業發生資金借貸？	☐ 是

	備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名	☐ 否
16	是否有富士康員工或其親屬委託立書人及關聯企業進行理財或兌換外幣？ 備註：如是，請寫下該員工及其親屬姓名 具體委託理財類型金額	☐ 是 ☐ 否
17	立書人及關聯企業是否知曉富士康員工或富士康員工與其他供應商之間的其他違法、違規或不正當行為？ 備註：如是，請寫下該員工姓名 及提供相關事證	☐ 是 ☐ 否

備註：立書人知悉，若立書人涉嫌上述不正當行為而及時主動申報的，貴公司將視情節減免立書人的相關違約責任；若立書人獲悉貴公司員工或貴公司其他供應商涉嫌上述不正當行為而及時主動向貴公司舉報，且經貴公司查證屬實的，貴公司將視情節給予立書人獎勵。

申報/舉報管道

1. 郵箱舉報：117@foxconn.com、renrenjubao@163.com、jubaofoxconn@gmail.com
2. 電話舉報：183-1699-4246（大陸）、0906-586-086（台灣）
3. 網絡舉報：183-1699-4246（微信\Wechat）、0906586086（LINE）
4. 書面舉報：各廠區內總裁信箱

立書人：_____（公司公章）

法定代表人或授權代表：_____（簽名）

職 務：_____

日 期：_____

供應商信息暨銀行資料確認書

Vendor Information & Bank Information

日期 Date: 年yy 月mm 日dd

存檔編號 Doc No.

供應商信息： Vendor Information	供應商稱謂： Vendor Title	☐ 公司 Company ☐ 先生 Mr. ☐ 女士 MS.				
	供應商名稱： Vendor Name					
	地 址： Address					
	國別/省別： Nationality/Province					
	郵遞區號： Post Code					
	聯系人： Contact Person	姓名 Name	電話 Tel No.	傳真 Fax No.	電子信箱 E-mail	
收款銀行資料： Bank Information	帳戶名稱： Account Name				幣別： Currency	
	開戶銀行所在國家 Country of bank					
	銀行/分行名稱： Full Bank/Branch Name					
	銀行地址： Bank Address					
	銀行帳號(全碼)： Full Bank Account No.					
	SWIFT Code / ABA NO.:					
	大陸銀行代碼：(境內公司 境內銀行交易必填)					
	金資代碼(台灣公司台灣銀 行必填)					
說明 Explanation：						
1, 以上資料為本公司付款之依据, 請務必填寫正確, 如因上述資料填寫錯誤導致供應商之損失, 本公司不承擔責任。 This form authorizes the Company to make electronic payments directly to Vendor's bank account. Vendor shall be responsible for the accuracy of any information provided by Vendor. 2, 請供應商填寫完畢並加蓋公章(台灣公司還需加蓋發票章)後寄回本公司。 Please complete and sign this form, mail it back to the Company. 3, 供應商應承擔銀行相關手續費用, 本公司得逕自貨款金額中扣除之。 Vendor shall bear the handling fee charged by bank, and the Company may deduct it from the payment directly. 4, 申請變更銀行帳號: 供應商需承諾原收款帳號未做保理業務。 Application for change of bank account number: Supplier need to commit the original account without factoring business.						
法人代表或授權代表簽字： Legal Representative or Authorized Representative:			公司公章： Vendor Company Chop			

VER:20150311

附件一：供應商集團與富士康交易關聯企業信息表

Attachment I: Information Form of the Affiliates

集團簡稱 Supplier Group Name 【註1】	企業名稱(中文) Affiliate Name(Chinese) 【註2】	企業名稱(英文) Affiliate Name(English) 【註2】	註冊地 Registered Address 【註3】	註冊資本(萬) Registered Capital (ten Thousands) 【註4】	幣別 Currency 【註5】	供應商代碼 Vendor Code

- 【註1】

供應商集團意指該集團公司有一個以上獨立法人與富士康交易，請填寫集團母公司簡稱；單一交易企業只須填寫本企業資料。

Supplier Group means one or more legal entity of this corporate group has established business relationship with Foxconn. Please fill in the abbreviation name of the parent company of this corporate group. If your company is not affiliated with any corporate group, you just have to fill your company information.

企業全稱必須以營業執照或商業登記證為準；如非中/英文公司名稱，需同時提供公司聲明函，建檔以聲明函中的英文名稱為准。

Affiliate name shall be the name registered in Business License or the official business registration Certificate. If the Affiliate has no Chinese name, your company shall provide the Comfort Letter issued by the Affiliate to confirm the English name of the Affiliate.
- 【註3】

填寫該關聯企業註冊地，如：中國、台灣、香港、美國、日本。

Fill in the country or area of the registered address of the Affiliate, such as China, Taiwan, Hong Kong, USA or Japan.
- 【註4】

填寫企業營業執照或商業登記證上註冊資本，請以阿拉伯數字填寫。

Fill in the registered amount of capital which is registered in Business License or Business Registration Certificate.
- 【註5】

填寫企業營業執照或商業登記證上註冊幣別。

Fill in the registered currency registered in Business License or Business Registration Certificate.

本公司已了解貴集團此份文件及相關附件之內容。同時，本公司在此保證將切實配合貴集團要求，申報我司與富士康集團交易之關聯企業資料，以及本公司營業執照或其他能夠證明本公司法人實體資格之證照印本。
We have fully understood all of the above content requested in this letter and its attachment. And we warrant that we will provide the related information of our company's Affiliate which has established business or cooperation relationship

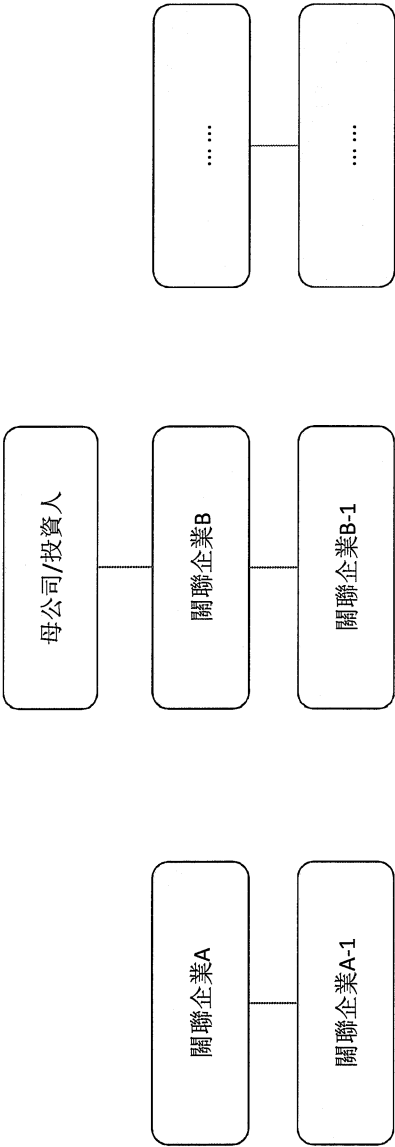
公 章：
Company Seal:

法人代表或授權代表簽字：；
Legal Representative or Authorized Representative:

年 月 日
Date:

附件二：供應商關聯企業關係圖

Attachment II: The Family Tree of the Affiliates



回 執

Return Receipt

本公司在此保證將切實配合貴集團要求，申報我司與富士康集團交易之關聯企業資料，以及本公司營業執照或其他能夠證明本公司法人實體資格之證照影印本。

We have fully understood all of the above content requested in this letter and its attachment. And we warrant that we will provide the related information of our company's Affiliate which has established business or cooperation relationship with Foxconn, and our company's Business License or the like which can be deemed as the certificate of legal entity in accordance with the requirements of Foxconn.

公 章：

Company Seal:

法人代表或授權代表簽字：

Legal Representative or Authorized Representative:

年 月 日

Date:

关于供应商自主告知企业规模类型之通知

（大陆厂商适用）

尊敬的供应商：

为贯彻落实《保障中小企业款项支付条例》，进一步推动富士康科技集团与供应商长期、稳定、健康、公平、互利之交易合作关系，维护双方合法权益，我集团将启动供应商规模类型信息统计工作，现将相关事宜通知如下：

1、供应商应按照附件《企业规模类型信息表》之格式和内容，主动向我集团告知企业规模类型并提供相关证明材料。

2、供应商保证，告知我集团之企业规模类型符合《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》之划分标准，并保证提供之相关信息、数据和资料等真实、准确、完整、合法和有效。

3、主动告知属供应商义务，若未告知则不视为中小企业。

特此通知！

富士康科技集团

2020 年 9 月 1 日

附件：《企业规模类型信息表》